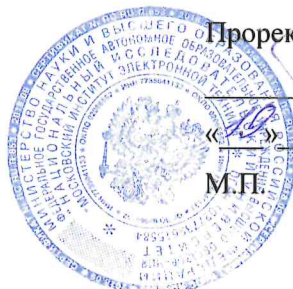


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: И.О. Ректора
Дата подписания: 11.06.2026 12:02:45
Уникальный программный ключ:
f17218015d82e3c1457d1df9e244def505047355

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе

А.Г. Балашов

«10» июня 2026 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Адаптационный практикум»

Направление подготовки – 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) – «Управление человеческими ресурсами инженерно-технических подразделений в высокотехнологичных отраслях»

Москва 2026

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций образовательной программы:

Компетенция ПК-3 «Способен выстраивать процессы подбора, адаптации и управления талантами для формирования высокопроизводительных инженерно-технических команд» **сформулирована на основе профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом».**

Обобщенная трудовая функция G Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации.

Трудовая функция G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации.

Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения подкомпетенций
ПК-3.АП Способен проектировать и проводить адаптационные мероприятия для инженерно-технических специалистов	Управлять процессами подбора, адаптации и интеграции новых сотрудников в инженерно-технические команды. Применять современные технологии оценки и профайлинга для выявления потенциала. Выстраивать индивидуальные траектории развития и формировать кадровый резерв	Знает технологии адаптации инженерно-технических специалистов. Умеет проектировать программы адаптации для инженерных команд. Имеет опыт разработки инструментов для эффективной адаптации новых сотрудников.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы, является элективной дисциплиной.

Входные требования к дисциплине:

- знания в области организационного поведения и психологии технического специалиста, психологии корпоративной культуры в инновационных компаниях;
- умения оценивать потенциал персонала к различным видам инновационной деятельности;
- владение основами управления человеческими ресурсами, навыками анализа корпоративной культуры, готовность к применению психологических знаний в управленческой практике.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
1	2	3	108	16	-	32	60	ЗаО

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
	Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
1. Теоретические основы адаптации	8	-	16	30	Опрос
					Выступление с докладом (презентацией)
					Контрольная работа № 1
					Тестирование по модулю 1
2. Технологии и инструменты адаптации для инженерных команд	8	-	16	30	Опрос
					Выступление с докладом (презентацией)
					Контрольная работа № 2
					Сдача итогового практического задания
					Тестирование по модулю 2

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Адаптационный практикум: цели, задачи, структура курса. Общее понятие об адаптации. Адаптированность как результат адаптации. Основные виды адаптации. Уровни адаптации человека.

	2-3	4	Основные модели и теории адаптации: от классических подходов к современным парадигмам. Психодинамическая теория адаптации. Когнитивный подход: конфликт – угроза – реакция приспособления. Экзистенциально-гуманистический подход: адаптация через самореализацию. Отечественные концепции адаптации. А.А.Началджян: и виды адаптации. А.А. Реан: типы адаптационного процесса и критерии адаптации. Л.А. Коростылева: самоактуализация как высшая форма адаптации.
	4	2	Стадии процесса адаптации. Механизмы адаптации. Личностные адаптации. Взаимосвязь стресса и адаптации. Личностный адаптационный потенциал. Структура личностного адаптационного потенциала. Организационные и личностные проблемы адаптации сотрудника в организации. Психологическое сопровождение сотрудников на стадии адаптации к профессиональной деятельности.
2	5-6	4	Обзор технологий адаптации для инженерных команд: наставничество, buddying, welcome-тренинг, job-shadowing. Проектирование адаптационных программ: этапы, участники, матрица ответственности. Психологические особенности инженерно-технических специалистов, влияющие на выбор адаптационных методов.
	7-8	4	Проектирование и оценка адаптационных программ в системе управления человеческими ресурсами. Оценка эффективности адаптационных мероприятий: KPI, методы сбора обратной связи, анализ текучести и производительности. Связь успешной адаптации с производительностью.

4.2. Практические занятия

№ модуля	№ дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Наименование занятия
1		1	2	Понятие адаптации, виды и уровни. Адаптированность как результат адаптации.
		2	2	Западные теории адаптации: психоаналитический, когнитивный, гуманистический подходы.
		3	2	Отечественные концепции адаптации (Началджян, Реан, Коростылева): критерии успешности.
		4	2	Рольевые позиции и эмоциональные связи в коллективе.
		5	2	Диагностика адаптационного потенциала инженера (работа с методиками: МЛО «Адаптивность», опросник Роджерса-Даймонда).
		6-7	4	Кризис профессиональных ожиданий, стадии профессионализации, организационные и личностные проблемы адаптации.
		8	2	Стадии адаптационного процесса и механизмы адаптации.
2		9	2	Технологии адаптации: welcome-тренинг и job-shadowing в

		инженерной среде.
10	2	Наставничество как трансляция норм и передача опыта.
11	2	Buddying и метод «публичного интервью» для интеграции новичков
12	2	Проектирование адаптационных программ: этапы, участники, матрица ответственности.
13	2	Тимбилдинг и неформальные коммуникации в технической среде (учёт психологических особенностей инженеров).
14	2	Оценка эффективности адаптации: KPI, методы сбора обратной связи, анализ текучести и производительности.
15-16	4	Проектирование программы адаптации для инженерной команды.

4.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	5	Подготовка к практическим занятиям 1-2 – изучение рекомендованных теоретических материалов.
	5	Подготовка доклада по теме «Предмет и задачи курса Адаптационный практикум»
	5	Подготовка к практическим занятиям 3-5 – изучение рекомендованных теоретических материалов.
	5	Подготовка к контрольной работе № 1 – повторение материалов пройденных практических занятий 1-5 и лекции 1-3.
	5	Подготовка доклада по теме «История изучения адаптации в отечественной и зарубежной психологии».
	5	Подготовка к тестированию по модулю 1 – повторение пройденных практических занятий – 1-8 и лекции 1-4.
2	5	Подготовка к практическим занятиям 9-11 – изучение рекомендованных теоретических материалов.
	5	Подготовка доклада по теме «Методы и инструменты адаптации в высокотехнологичных компаниях».
	5	Подготовка к практическим занятиям 12-14 – изучение рекомендованных теоретических материалов. Подготовка к контрольной работе № 2 – повторение материалов пройденных практических занятий 9-14 и лекции 5-6.
	5	Подготовка доклада по теме «Факторы успешной и неуспешной адаптации инженерно-технических специалистов».
	5	Подготовка к тестированию по модулю 2 - повторение пройденных материалов пройденных практических занятий – 9-16 и лекции 5-8.

	5	Подготовка к защите практического задания - программа адаптации для инженерных команд.
--	---	--

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>):

- сценарий по изучению дисциплины «Адаптационный практикум»;
- типовые вопросы и задания к дифференцированному зачету;
- рекомендуемая литература по дисциплине.

Модуль 1 «Теоретические основы адаптации»:

- ✓ материалы для подготовки к контрольной работе;
- ✓ материалы для подготовки тестированию;
- ✓ теоретический материал к лекциям;
- ✓ материалы к практическим занятиям;
- ✓ методические указания по подготовке презентации.

Модуль 2 «Технологии и инструменты адаптации для инженерных команд»:

- ✓ материалы для подготовки к контрольной работе;
- ✓ материалы для подготовки тестированию;
- ✓ теоретический материал к лекциям;
- ✓ материалы к практическим занятиям;
- ✓ методические указания студентам по выполнению итогового практического задания по разработке программы адаптации.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Анисимов А.Ю. Управление персоналом организации: учебник для вузов / А.Ю. Анисимов, О.А. Пятаева, Е. П. Грабская. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 278 с. – (Высшее образование). – ISBN 978–5–534–14305–8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/588625> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Волкова Н.В. Hr-аналитика. Аналитика данных в управлении персоналом: учебник для вузов / Н.В. Волкова, С.А. Евсеева. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 104 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19568-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/589843> (дата обращения: 06.05.2026).
3. Исаева О.М. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов / О.М. Исаева, Е.А. Припорова. – 2–е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 172 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19345-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583983> (дата обращения: 06.05.2026).

4. Маслова В.М. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. М. Маслова. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 264 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-2666-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/600161> (дата обращения: 06.05.2026).
5. Никольский А. В. Психология здоровья. Специфика и пределы адаптивности человека: учебник для вузов / А. В. Никольский. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 300 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19420-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/587682> (дата обращения: 06.05.2026).

Нормативная литература

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 952).

Периодические издания

6. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология / Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова; учредитель и издатель Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2013 –. – Москва, 2013. – URL: <https://msupsyj.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.
7. Вопросы образования: научно-образовательный журнал / ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – Москва: НИУ ВШЭ, 2004. – URL: <https://vo.hse.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.
8. Национальный психологический журнал / Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова; учредитель и издатель Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – Москва, 2006. – URL: <https://npsyj.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.
9. Организационная психология – Organizational Psychology / ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – Москва: НИУ ВШЭ, 2011. – URL: <https://orgpsyjournal.hse.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.
10. Педагогика и психология образования: Всероссийский междисциплинарный журнал / МГПУ. – Москва, 2016. – URL: <http://pp-obr.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Российское образование: федеральный портал. – Москва, [б. г.]. – URL: <http://www.edu.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.
2. Znanium.com: Электронно-библиотечная система: [сайт]. – Москва, 2011 – URL: <https://new.znaniy.com> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.

3. ЭБС Юрайт: образовательная платформа. – Москва, 2013 – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.
4. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека: [сайт]. – Москва, 2000 – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
5. Электронно-библиотечная система Лань: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2011 –. URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 06.05.2026). – Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.
6. Psychologos.ru = Психологос: [сайт] / Н.И. Козлов. – URL: <https://www.psychologos.ru> (дата обращения 06.05.2026). – Режим доступа: свободный.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В данной дисциплине используется смешанное обучение.

Применяется расширенная виртуальная модель обучения, предполагающая обязательное присутствие студентов на очных учебных занятиях и самостоятельное выполнение индивидуальных заданий с проверкой, обсуждением, доработкой и подведением итогов как на очных учебных занятиях, так с использованием онлайн-ресурсов и сервисов.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: сервис электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС «Домашние задания», электронная почта, сервисы видеоконференцсвязи.

В сервисе обратной связи ОРИОКС «Домашние задания» обучающиеся выкладывают на проверку выполненные индивидуальные задания, а также могут задать уточняющие вопросы преподавателю.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

В процессе обучения при проведении занятий и для самостоятельной работы используются внутренние электронные ресурсы (<http://orioks.miet.ru>).

Тестирование проводится в ОРИОКС.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование	Операционная система WINDOWS, Microsoft Office, браузер (Firefox, Google Chrome)
Учебная аудитория	Доска	Не требуется
Помещение для	17 компьютеров, объединенных	Операционная система

самостоятельной работы (компьютерный класс библиотеки)	в сеть, с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	WINDOWS, Microsoft Office, браузер (Firefox, Google Chrome) Acrobat reader DC
--	--	---

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

ФОС по подкомпетенции **ПК-3.АП** Способен проектировать и проводить адаптационные мероприятия для инженерно-технических специалистов.

Фонд оценочных средств представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Особенности организации процесса обучения

Студентам, изучающим дисциплину «Адаптационный практикум», для успешного освоения этой дисциплины необходимо:

- посещать лекционные и практические занятия (в случае пропуска одного или нескольких занятий по уважительной причине, допускается самостоятельное изучение материала);
- выполнить все задания для самостоятельной работы;
- успешно выполнить все контрольные мероприятия.

Изучение данной учебной дисциплины заключается в понимании сущности, содержания и технологических инструментов адаптации персонала, а также в формировании практических навыков проектирования адаптационных программ для инженерно-технических команд в высокотехнологичных отраслях. Студенту необходимо изучить материал лекций, выполнить задания к каждой лекции и подготовить доклад-презентацию для выступления на семинарском занятии и участия в интерактивных обсуждениях.

Студенты публично представляют доклад, сопровождаемый презентацией, по выбранной студентом одной из тем дисциплины.

Работа на лекционных занятиях

Одним из решающих условий качественного обучения студентов является их **активная** работа на лекциях. Активное слушание лекций должно приобрести характер поиска ответов на поставленные преподавателем вопросы. Правильно их понять можно лишь при условии предельной мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательного усвоения материала, умения записывать основные положения, категории, обобщения, выводы, собственные мысли, замечания, вопросы.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей;
- необходимо записывать тему и план лекции, рекомендуемую литературу к теме.

Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки.

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;
- в конспекте дословно записываются определения понятий, психологических категорий и классификации. Остальное должно быть записано своими словами;
- каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий (например, РПО – Российское психологическое общество и т.д.).

Максимальная эффективность от работы на лекциях достигается при **предварительной подготовке** к ней – студент должен ознакомиться с предстоящей темой лекции и основными ее тезисами, предложенных преподавателем или найденных в рекомендуемой основной литературе, подготовить вопросы к лектору по заинтересовавшим вопросам.

Работа на практических занятиях

На практическом занятии студентам очень важно внимательно слушать выступающих товарищей, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей.

На практическом занятии разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным по вопросам плана для подготовки к практическому занятию.

Одной из форм обучения, подготовки к практическому занятию, разработки и написания доклада (реферата, эссе), контрольной работы является **консультация у преподавателя**. Обращаться к помощи преподавателя следует при подготовке доклада, контрольной работы, а также в любом случае, когда студенту не ясно изложение какого-либо вопроса в учебной литературе или он не может найти необходимую литературу. Преподаватель поможет составить план доклада (творческой работы), порекомендует порядок изложения вопросов, поможет рассчитывать время выступления, подобрать соответствующую литературу, раскрыть профессиональный аспект рассматриваемой проблемы.

Публичное представление результатов СРС

В процессе выполнения некоторых видов СРС (например, подготовки доклада) студентам требуется подготовить материалы для публичного представления результатов СРС.

Студентам рекомендуется использовать презентации в ходе изложения подготовленного материала. При оформлении презентации следует учитывать следующие требования:

- необходимо придерживаться общих требований к представлению материалов на слайде: не выносить много текста на слайд, использовать иллюстративные материалы в виде рисунков, графиков (гистограмм, диаграмм), обеспечивать читаемость подписей к ним, обозначение осей, соблюдение требования информативности иллюстраций и т.п.;
- количество слайдов должно отражать основные положения доклада, и их

демонстрация должна уложиться в отведенное время;

- доклад должен быть структурирован в соответствии с целями и задачами, решенными при написании эссе, реферата, доклада;
- в презентации обязательно требуется показать обязательные структурные элементы (список исполнителей, тема, актуальность, цели и задачи, основные положения, выводы, список использованной литературы).

11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине «Адаптационный практикум» используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре и сдача дифференцированного зачета (в сумме 100 баллов). По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru>.

Мониторинг успеваемости студентов проводится в течение всего семестра.

Баллы за посещаемость и выполнение, и сдачу текущих заданий первый раз выставляются на 8-й неделе и затем корректируются на 16-й и 17-й неделях в соответствии с порядком начисления баллов по дисциплине.

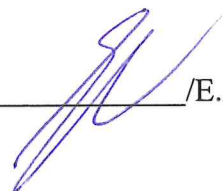
РАЗРАБОТЧИК:

Доцент Института ЭУП,
кандидат психологических наук, доцент

/Е.А. Делибоженко /

Рабочая программа дисциплины «Адаптационный практикум» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами инженерно-технических подразделений в высокотехнологичных отраслях» разработана в Институте ЭУП и утверждена на общем собрании Института «18» мая 2026 года, протокол № 8.

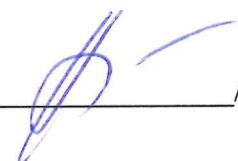
Директор Института ЭУП

/Е.А. Горчакова/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества.

Начальник АНОК

/И.М. Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ.

/Директор библиотеки

/Т.П. Филиппова/