

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

А.Г.Балашов



2024 г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«БИЗНЕС-АНАЛИТИКА»**

Москва, 2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Цель программы – формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей, разработки решений по оптимизации бизнес-процессов, а также приобретение новой квалификации «бизнес-аналитик».

Освоение программы позволит обеспечить необходимые в условиях карьерного развития профессиональные знания и умения выпускникам при выполнении задач комплексного углубленного финансово-экономического обоснования проектов в своей основной профессиональной деятельности.

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018) Раздел I. Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях
- профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н (с изменениями и дополнениями).

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Наименование нового вида деятельности: деятельность по выявлению бизнес-проблем или бизнес-возможностей, обеспечению проведения изменений в организации.

Область профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика (в сферах внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; выявления бизнес-проблем и бизнес-возможностей, контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений).

Объекты профессиональной деятельности: финансовая и инновационная деятельность предприятия.

Задачи профессиональной деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- формирование плановых значений ключевых показателей инновационного проекта.

Квалификация: бизнес-аналитик (в сфере анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей, разработки решений по оптимизации бизнес-процессов).

Вид экономической деятельности: финансовая; деятельность профессиональная, научная и техническая.

Укрупненная группа специальностей: 38 00.00 Экономика и управление

1.3. Требования к результатам освоения программы

Компетенции определены на основании требований профессионального стандарта 08.037 «Бизнес-аналитик» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н (с изменениями и дополнениями):

Код и формулировка компетенции	Трудовая функция/трудовые обязанности в соответствии с ПС		Индикаторы достижения компетенций
	Наименование	Код	
ПК-1 Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей	Разработка требований к выбранному решению и управление ими	В/01.5 ПС 08.037	<p>Знания: теоретические основы, методы и формы организации, основные подходы к текущему и перспективному планированию бизнеса, информационные технологии, применяемые для целей управленческого, финансового учета и бизнес-анализа.</p> <p>Умения: выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации. Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах с использованием информационных технологий. Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей.</p> <p>Иметь опыт формального описания требований к решению, разработки</p>
	Подготовка к проведению изменений в организации	В/02.5 ПС 08.037	

			мероприятий по подготовке организации к проведению изменений.
ПК-2 Способен формировать текущие и перспективные планы развития организации и ее подразделений	Мониторинг параметров проводимых в организации изменений и мониторинг заинтересованных сторон Завершение и оценка успешности проведенных в организации изменений	В/03.5, В/05.5 ПС 08.037 В/04.5 ПС 08.037	Знания: методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния. Информационные технологии по финансовому, управленческому учету и бизнес-аналитике. Умения: собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа с использованием прикладных программ. Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации Иметь опыт: разработки и анализа целевых показателей деятельности организации, оценки рисков, обусловленных проводимыми в организации изменениями
ПК-3 Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности	Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей	С/01.5 ПС 08.037 С/02.5 ПС 08.037	Знания: теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы теории управления рисками. Умения: использовать техники эффективных коммуникаций, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и

			<p>актуализацию информации бизнес-анализа с использованием прикладных программных продуктов.</p> <p>Иметь опыт: выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей, согласование их с заинтересованными сторонами, формирование целевых показателей решений.</p>
--	--	--	---

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Требования к образованию слушателя: среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по данной программе профессиональной переподготовки – 260 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Форма обучения: очная.

1.7. Режим занятий

Без отрыва слушателей от работы.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час				СРС, час	Промежуточная аттестация
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1	Экономические основы фирмы	30	20	8	-	12	10	ЗаО
2	Менеджмент организации	20	16	6	-	10	4	За
3	Управление персоналом	20	16	8	-	8	4	За
4	Финансовая отчетность организации	30	22	8	10	4	8	ЗаО
5	Финансовый менеджмент	20	16	8	-	8	4	ЗаО

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час				СРС, час	Промежуточная аттестация
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
6	Бизнес-планирование	36	26	6	8	12	10	За
7	Организация, планирование и контроллинг производства	36	26	6	-	20	10	ЗаО
8	Управление продуктом	28	22	8	-	14	6	За
9	Практика	30	-	-	-	-	30	ЗаО
10	Итоговая аттестация – защита итоговой аттестационной работы.	10	-	-	-	-	10	защита ИАР
Итого по программе		260	160	64	18	78	100	

2.2. Календарный учебный график

Неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Модуль																											
1	■	■	■																								
2				■	■	■																					
3						■	■																				
4								■	■	■	■																
5											■	■	■														
6													■	■	■	■											
7																	■	■	■	■	■						
8																						■	■	■	■		
9																									■	■	■
10																											■

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРАКТИК

3.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономические основы фирмы»

3.1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономические основы фирмы» является формирование теоретической базы знаний по экономическим проблемам функционирования фирмы в условиях рынка, умений расчета основных экономических показателей деятельности фирмы и опыта деятельности по анализу рыночных условий, в которых функционирует экономический субъект (фирма).

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- овладение слушателями основными понятиями, законами и закономерностями функционирования фирмы в условиях современной экономики;
- формирование умений определять и анализировать показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов (фирм) и оценивать результаты деятельности субъектов хозяйствования.

3.1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании профессиональной компетенции: **ПК-1**. Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания: основных категорий и законов функционирования фирмы в условиях современной рыночной экономики и основ технологии производства.

Умения: анализировать поведение субъектов рыночной экономики на основе знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли в условиях цифровой трансформации экономики.

Опыт деятельности: определения целевых показателей экономической деятельности фирмы, в том числе условий максимизации выгоды субъекта хозяйствования, действующего в рыночной экономике.

3.1.3. Учебно-тематический план дисциплины

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час				СРС, час
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
1	Раздел 1. Экономические основы фирмы	30	20	8	-	12	10
1.1	Фирма как субъект экономической деятельности	6	4	2	-	2	2
1.2	Экономические цели фирмы	6	4	2	-	2	2
1.3	Теория производства. Издержки производства и рыночная стратегия фирмы	8	6	2	-	4	2
1.4	Конкурентное поведение фирмы на рынке	5	3	1	-	2	2
1.5	Влияние экономической ситуации и экономической политики государства на деятельность фирмы	5	3	1	-	2	2
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой (итоговый тест)							

3.1.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
1.1	Фирма как субъект экономической деятельности	2
1.2	Экономические цели фирмы	2
1.3	Теория производства. Издержки производства и рыночная стратегия фирмы	2
1.4	Конкурентное поведение фирмы на рынке	1
1.5	Влияние экономической ситуации и экономической политики государства на деятельность фирмы	1

Перечень лабораторных занятий

Не предусмотрены.

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
1.1	Фирма как субъект экономической деятельности	2
1.2	Экономические цели фирмы	2
1.3	Теория производства. Издержки производства и рыночная стратегия фирмы	4
1.4	Конкурентное поведение фирмы на рынке	2
1.5	Влияние экономической ситуации и экономической политики государства на деятельность фирмы	2

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
1.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
1.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
1.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
1.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
1.5	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2

3.1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень учебной литературы

1. Руднева, А. О. Экономическая теория : учебное пособие / А.О. Руднева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 255 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-

- 006491-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2131876> (дата обращения: 11.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Журавлева, Г. П. Микроэкономика : учебник / под ред. Г.П. Журавлевой и Л.Г. Чередниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 415 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/3421. - ISBN 978-5-16-006111-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139485> (дата обращения: 11.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
 3. Микроэкономика : учебное пособие / под ред. Т.А. Селищевой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 250 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1440. - ISBN 978-5-16-006918-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1844327> (дата обращения: 11.11.2024). – Режим доступа: по подписке.
 4. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543648> (дата обращения: 26.09.2024).
 5. Горелов, Н. А. Основы цифровой трансформации общества : учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18432-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535000> (дата обращения: 26.09.2024).
 6. Сологубова, Г. С. Составляющие цифровой трансформации : монография / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 147 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11335-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541562> (дата обращения: 26.09.2024).

Информационные ресурсы

1. Официальный сайт Минэкономразвития России. URL: <http://www.economy.gov.ru> (дата обращения: 10.09.2023). – Режим доступа: свободный
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный.
3. ИНТУИТ: образовательная платформа. Учебные курсы:
 - «Микроэкономика» URL: <https://www.intuit.ru/studies/courses/3589/831/info>;
 - «Макроэкономика» URL: <https://www.intuit.ru/studies/courses/3503/745/info>;
 - «Экономика» URL: <https://www.intuit.ru/studies/courses/3603/845/info>;
4. Корпоративная информационно-технологическая платформа ОРИОКС. (<http://orioks.miet.ru>) (дата обращения: 10.09.2024). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей

Перечень видео-материалов

1. «Цифровая экономика. Что это?». - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=UflYqgzDAAo> (дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный
2. «Трансформация бизнес-моделей под влиянием цифровизации». - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=4Fxnt15ksqo> (дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный

3. Образовательный курс: «Цифровая экономика - современная промышленная революция». - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=U3uMvFGHThA> (дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный
4. Что такое «интернет вещей»: основные понятия. - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=x7WTcnuhKZY>(дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный
5. Deeptech точка взрывного роста. - URL: https://www.youtube.com/watch?v=2dNEtvWS2Go&ab_channel=GlobalCIONEW (дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный
6. Digital Economy. Лекция 1. Глобальное устройство финансового мира. Появление цифровой экономики. - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=IYi1klx2AN8> (дата обращения: 10.09.2024). – Режим доступа: свободный
7. Digital Economy. Лекция 2. Погружение в технологию Blockchain. Эволюция блокчейн систем. - URL: https://www.youtube.com/watch?v=wPIhdra_op8 (дата обращения: 20.09.2024). – Режим доступа: свободный

3.1.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

3.1.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию слушателей.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система.

Текущая аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения практических заданий, размещенных в ДЗ в ОРИОКС (до 50 баллов).

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения итогового тестирования (до 50 баллов), которое должно

продемонстрировать овладение фундаментальными теоретическими знаниями с умением их использовать при решении задач с определенным алгоритмом.

Оценка качества выполнения заданий производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочные средства	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Выполнение практических заданий	<p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие ответов на вопросы определениям показателей - верные ответы решенных задач - верный алгоритм решения задач <p>Условия: баллы выставляются в соответствии с долей верно выполненных заданий</p>	<p>10 баллов</p> <p>10 баллов за 1 задачу</p> <p>10 баллов за 1 задачу</p> <p>До 50</p>
Итоговый тест по дисциплине	<p>Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов</p> <p>Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста</p>	до 50

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету, при этом каждое мероприятие обязательно должно быть выполнено. При выставлении итоговой оценки используется следующая шкала:

Сумма баллов	Оценка
менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
От 86	5

3.2. Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент организации»

3.2.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Менеджмент организации» является приобретение слушателями профессиональных компетенций по управлению фирмой в условиях рыночной экономики.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач: роли и задач менеджера в сфере управления организацией; освоение методов реализации основных управленческих функций; освоение современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; овладение навыками принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности фирмы.

3.2.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина (модуль) участвует в формировании компетенций: **ПК-1.** Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания:

- основных функциональных областей принятия организационно-управленческих решений;
- современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- методов организации эффективных коммуникаций;
- методов повышения личной эффективности.

Умения:

- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- анализировать состояние и динамику развития окружающей среды организации;
- разрабатывать организационные структуры управления;
- планировать, организовывать и контролировать эффективность использования ресурсов организации.

Опыт деятельности: опыт разработки управленческих решений по планированию, организации, контролю и мотивации деятельности персонала с учетом социальной значимости принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды.

3.2.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
2	Менеджмент организации	20	16	6	-	10	4
2.1	Организационно-правовые аспекты создания и функционирования бизнеса	9	4	2	-	2	1
2.2	Сущность и характеристики менеджмента. Новаторский менеджмент и информационная революция	8	4	1	-	2	1
2.3	Функции менеджмента	8	4	1	-	2	1
2.4	Организационные аспекты управления персоналом	6	2	1	-	2	1
2.5	Управление эффективностью деятельности персонала	5	2	1	-	2	-
	Промежуточная аттестация – зачет (тест)						

3.2.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
2.1	Организационно-правовые аспекты создания и функционирования бизнеса	2
2.2	Сущность и характеристики менеджмента. Новаторский менеджмент и информационная революция	1
2.3	Функции менеджмента	1
2.4	Организационные аспекты управления персоналом	1
2.5	Управление эффективностью деятельности персонала	1

Перечень лабораторных занятий

Не предусмотрены.

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
2.1	Организационно-правовые аспекты создания и функционирования бизнеса	2
2.2	Сущность и характеристики менеджмента. Новаторский менеджмент и информационная революция	2
2.3	Функции менеджмента	2
2.4	Организационные аспекты управления персоналом	2
2.5	Управление эффективностью деятельности персонала	2

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
2.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
2.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
2.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
2.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1

3.2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень учебной литературы

1. Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 293 с. — (Высшее

- образование). — ISBN 978-5-534-18435-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562894> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508911> (дата обращения: 22.09.2024).
 3. Теория менеджмента : учебник для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15568-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560013> (дата обращения: 22.09.2024).
 4. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560223> (дата обращения: 22.09.2024).
 5. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568543> (дата обращения: 22.09.2024).

Нормативная литература

1. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1: от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ [Текст] // КонсультантПлюс: сайт. — 2020. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ / (дата обращения: 06.09.2024).

Периодические издания

1. ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ: Междунар. журн. / Международный НИИ проблем управления. - М., 1983 -. - Выходит 12 раз в год. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009> (дата обращения: 06.09.2024). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ
2. ЭКСПЕРТ : Общенациональный деловой журнал. - М. : Группа Эксперт, 1995 -. - Выходит 1 раз в неделю, по понедельникам. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/136965/issues> (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ
3. МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ : Периодическое издание. - М. : Финпресс, 1997. - Выходит 6 раз в год. - URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9628 - (дата обращения: 06.09.2021). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ

Информационные ресурсы

1. КонсультантПлюс: Надежная правовая поддержка : сайт — Москва, 1997 - . - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 06.09.2024);

2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» : сайт – Москва. - URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Корпоративный менеджмент: интернет-проект : сайт – Москва, 1998 - . - URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 06.09.2024).
4. Официальный сайт Минэкономразвития России: сайт . – Москва, 2015 - . - URL: <http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/CorpManagment/activity/> (дата обращения 06.09.2024).

3.2.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

3.2.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система.

Текущая аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения контрольных тестов, размещенных в ОРИОКС (до 30 баллов).

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения итогового тестирования, которое должно продемонстрировать овладение фундаментальными теоретическими знаниями с умением их использовать в конкретных деловых ситуациях (до 70 баллов).

Оценка качества выполнения заданий производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочные средства	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Контрольные тесты по разделам (три теста)	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в	до 10 баллов за каждый тест

Итоговый тест по дисциплине	соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 70 баллов
-----------------------------	--	--------------

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Слушатель считается аттестованным и получает зачет по дисциплине, если по результатам курса набрано более 50 баллов с учетом сдачи всех контрольных мероприятий.

3.3. Рабочая программа дисциплины «Управление персоналом»

3.3.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление персоналом» является приобретение слушателями профессиональных компетенций по эффективному влиянию на индивидуальное и групповое поведение в организации.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач: изучение функций и задач менеджера в сфере управления бизнесом; освоение методов реализации основных управленческих функций; освоение современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; овладение навыками деловых коммуникаций и методами повышения личной эффективности.

3.3.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании компетенций: **ПК-3** Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания:

- современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- методов организации эффективных коммуникаций;
- методов повышения личной эффективности;
- функциональных направлений работы в области управления персоналом

Умения:

- осуществлять выбор релевантных форм власти и стилей управления;
- организовывать эффективные деловые коммуникации;
- применять методы повышения личной эффективности;
- применять методы отбора, найма, оценки и развития персонала.

Опыт деятельности: опыт разработки управленческих решений реализации основных направлений кадровой политики в организации и разработки мероприятий по совершенствованию системы управления персоналом.

3.3.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
3	Управление персоналом	20	16	8	-	8	4
3.1	Политика в области управления персоналом организации: сущность, виды, этапы разработки	3	2	1	-	1	1
3.2	Планирование персонала организации	3	2	1	-	1	1
3.3	Найм и отбор персонала	5	4	2	-	2	1
3.4	Оценка и развитие персонала	5	4	2	-	2	1
3.5	Оплата труда персонала	4	4	2	-	2	-
	Промежуточная аттестация – зачет (тест)						

3.3.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
3.1	Политика в области управления персоналом организации: сущность, виды, этапы разработки	1
3.2	Планирование персонала организации	1
3.3	Найм и отбор персонала	2
3.4	Оценка и развитие персонала	2
3.5	Оплата труда персонала	2

Перечень лабораторных занятий

Не предусмотрены.

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
3.1	Политика в области управления персоналом организации: сущность, виды, этапы разработки	1
3.2	Планирование персонала организации	1
3.3	Найм и отбор персонала	2
3.4	Оценка и развитие персонала	2
3.5	Оплата труда персонала	2

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
3.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
3.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
3.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
3.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1

3.3.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень учебной литературы

1. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559881> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20315-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562120> (дата обращения: 22.09.2024).
3. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559725> (дата обращения: 22.01. 22.09.2024).
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08906-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540541> (дата обращения: 22.09.2024).

Нормативная литература

1. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1: от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ [Текст] // КонсультантПлюс: сайт. — 2020. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ / (дата обращения: 06.09.2021).

Периодические издания

1. ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ: Междунар. журн. / Международный НИИ проблем управления. - М., 1983 -. - Выходит 12 раз в год. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009> (дата обращения: 06.09.2021). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ
2. ЭКСПЕРТ : Общенациональный деловой журнал. - М. : Группа Эксперт, 1995 -. - Выходит 1 раз в неделю, по понедельникам. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/136965/issues> (дата

- обращения: 06.09.2021). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ
3. МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ : Периодическое издание. - М. : Финпресс, 1997. - Выходит 6 раз в год. - URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9628 - (дата обращения: 06.09.2021). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ.

Информационные ресурсы

1. КонсультантПлюс: Надежная правовая поддержка: сайт -URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 06.09.2024);
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» : сайт – URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Корпоративный менеджмент: интернет-проект: сайт - URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 06.11.2024).
4. Официальный сайт Минэкономразвития России: сайт URL: <http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/CorpManagment/activity/> (дата обращения 06.09.2024).

3.3.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступов ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступов ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

3.3.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система.

Текущая аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения контрольных тестов, размещенных в ОРИОКС (до 30 баллов).

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения итогового тестирования, которое должно продемонстрировать овладение фундаментальными теоретическими знаниями с умением их использовать в конкретных деловых ситуациях (до 70 баллов).

Оценка качества выполнения заданий производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочные средства	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Контрольные тесты по разделам (три теста)	<i>Критерии:</i> соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов <i>Условия:</i> система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 10 баллов за каждый тест
Итоговый тест по дисциплине		до 70 баллов

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Слушатель считается аттестованным и получает зачет по дисциплине, если по результатам курса набрано более 50 баллов с учетом сдачи всех контрольных мероприятий.

3.4. Рабочая программа дисциплины «Финансовая отчетность организации»

3.4.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансовая отчетность организации» является приобретение слушателями навыков осуществлять сбор и обработку финансовых данных, составлять финансовую отчетность хозяйствующего субъекта с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, решать профессиональные задачи на основе знания принципов налогообложения и особенностей национальной налоговой системы.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- изучение нормативно-правовой базы по финансовому учету, принципов и методов бухгалтерского учета, а также состава и содержания форм бухгалтерской отчетности;
- формирование умения применять нормативно-правовую базу и теоретические положения метода бухгалтерского учета в практической деятельности с использованием программы 1С Бухгалтерия;
- изучение основных положений Налогового кодекса Российской Федерации и нормативно-правовой базы, регулирующей отношения в области налогообложения;
- формирование умения определять налогооблагаемую базу, использовать налоговые льготы, рассчитывать налоговые платежи в различных системах налогообложения, а также находить решения по оптимизации налоговых платежей.

3.4.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании компетенции: **ПК-2.** Способен формировать текущие и перспективные планы развития организации и ее подразделений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания: нормативно-правовой базы, регламентирующей финансово-хозяйственную деятельность и основы налогообложения в РФ; принципов и методов бухгалтерского учета; состава и содержания основных форм финансовой отчетности; существующих информационных систем в области финансового учета, назначение и их основные функциональные возможности;

Умения: применять нормативно-правовую базу, теоретические положения метода бухгалтерского учета для сбора, обработки и подготовки информации финансового характера для повышения эффективности деятельности организации и решения профессиональных задач;

Опыт деятельности: иметь опыт составления финансовой отчетности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем с применением прикладной системы 1С: Бухгалтерия, с учетом нормативно-правовых требований законодательства и налогового кодекса к ведению бухгалтерского учета и составлению финансовой отчетности

3.4.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
4	Финансовая отчетность организации	30	22	8	10	4	8
4.1	Основы финансового и налогового учета в бизнесе	6	4	4	-	1	2
4.2	Финансовая отчетность организации: виды отчетности, состав, порядок формирования, сроки представления	6	4	2	-	2	2
4.3	Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам рынка	7	5	2	-	1	2
4.4	Текущий финансовый учет в программе 1С: Бухгалтерия	6	5	-	5	-	1
4.5	Формирование регламентированной отчетности в программе 1С: Бухгалтерия	5	4	-	5	-	1
	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой (тест)						3аО

3.4.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
4.1	Основы финансового и налогового учета в бизнесе	4

4.2	Финансовая отчетность организации: виды отчетности, состав, порядок формирования, сроки представления	2
4.3	Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам рынка	2

Перечень лабораторных занятий

Номер раздела и темы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов
4.4	Текущий финансовый учет в программе 1С: Бухгалтерия	5
4.5	Формирование регламентированной отчетности в программе 1С: Бухгалтерия	5

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
4.1	Основы финансового и налогового учета в бизнесе	1
4.2	Финансовая отчетность организации: виды отчетности, состав, порядок формирования, сроки представления	2
4.3	Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам рынка	1

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
4.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
4.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
4.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
4.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
4.5	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1

3.4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень учебной литературы

1. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537169> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559945> (дата обращения: 22.09.2024).
3. Островская, О. Л. Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17368-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568653> (дата обращения: 22.09.2024).
 4. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560404> (дата обращения: 22.09.2024).

Нормативная литература

1. Федеральный закон РФ "О бухгалтерском учете" от 6 декабря 2011 г. (ред. от 26.07.2019) № 402-ФЗ. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения: 23.09.2024).
2. Постановление Правительства РФ "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности" от 06.03.98 г. № 283. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18125/ (дата обращения: 23.09.2024).
3. Приказ Минфина России ОТ 02.07.2010 N 66Н (ред. от 19.04.2019) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023) (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020 год). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_103394/ (дата обращения: 23.09.2024).
4. Приказ Минфина России от 29.07.1998 n 34н (ред. от 11.04.2018) "Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (зарегистрировано в Минюсте России 27.08.1998 n 1598). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_20081 (дата обращения: 23.09.2024).
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, Приказ Минфина РФ от 31.10.00 г. № 94н. в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 № 142н. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ дата обращения: 23.09.2024).

Информационные ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»; URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 23.09.2024).
2. Справочная правовая система «Гарант»; URL: <http://www.garant.ru/> (дата обращения: 23.09.2024).
3. Информационно-справочный портал «Бухонлайн»; URL: <https://www.buhonline.ru> (дата обращения: 23.09.2024).

4. Информационно-аналитическое электронное издание «Нормативные акты для бухгалтера»; URL: <https://na.buhgalteria.ru> (дата обращения: 23.09.2024).
5. Программа 1С:Бухгалтерия:8 - Интернет ресурс для бухгалтеров Бух.1С БУХ.1С: - URL: <http://www.buh.ru> (дата обращения: 23.09.2024)

Внешние электронные ресурсы в форме онлайн-курсов:

- «Основы бухгалтерского учета»: Национальный открытый университет ИНТУИТ. - URL: <https://intuit.ru/studies/courses/1082/279/info> (дата обращения: 23.09.2024);
- «Бухгалтерский учет»: Национальный открытый университет ИНТУИТ. - URL: <https://intuit.ru/studies/courses/3585/827/info> (дата обращения: 23.09.2024);

3.4.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения лабораторных занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC, программа 1С: Бухгалтерия 8.3 (учебная версия с сайта 1С http://online.1c.ru/catalog/programs/program/28814120/)
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

3.4.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система.

Текущая аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения:

- практических заданий, размещенных в ДЗ в ОРИОКС (до 16 баллов),
- выполненных тестов по темам модулей дисциплины в ОРИОКС (до 20 баллов),
- отчетов по л/р, размещенных в ДЗ в ОРИОКС (до 24 баллов).

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения итогового тестирования (до 40 баллов), которое должно продемонстрировать овладение фундаментальными теоретическими знаниями с умением их использовать при решении задач с определенным алгоритмом.

Оценка качества выполнения задания производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочное средство	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Выполненные практические задания по модулю 1 и 2	Критерии: соответствие ответов на вопросы определениям показателей и верные ответы решенных задач Условия: баллы выставляются в соответствии с долей верно выполненных заданий	до 8 баллов за 1 задание
Выполненные тесты по темам модулей 1 и 3	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 10 баллов за 1 тест
Отчеты по лабораторным работам 1-8	Критерии: соответствие данных, сформированных при выполнении лабораторных работ, эталону финансового учета Условия: 3 балла за правильно выполненную лабораторную работу из 8 работ, предусмотренных Программой	по 3 балла за л/р, всего 24
Итоговый контрольный тест	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 40 баллов

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету, при этом каждое мероприятие обязательно должно быть выполнено. При выставлении итоговой оценки используется следующая шкала:

Сумма баллов	Оценка
менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
От 86	5

3.5. Рабочая программа дисциплины «Финансовый менеджмент»

3.5.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» является изучение современных методов, средств и приемов финансового управления; формирование практических навыков по планированию, организации и контролю движения денежных потоков организации; навыков оценки экономической эффективности управления активами, капиталом, инвестициями.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- изучение сущности и особенностей реализации финансовой политики организации;
- формирование умения применять методы финансового менеджмента для анализа и оценки финансовых показателей деятельности организации;
- формирование навыков разработки финансовой политики организации в целях обеспечения ее устойчивого развития и роста.

3.5.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании компетенции **ПК-1**. Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания: основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; структуры и содержания финансового плана проекта, способы оценки его эффективности.

Умения: проводить оценку активов компании, управлять оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения и решения по финансированию и формированию дивидендной политики; разрабатывать финансовый план проекта с применением специализированного программного обеспечения.

Опыт деятельности: по разработке мероприятий по совершенствованию системы финансового менеджмента в организации; опыт анализа проекта и оценки его эффективности с применением специализированного программного обеспечения.

3.5.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
5	Финансовый менеджмент	20	16	8	-	8	4

5.1	Организация финансового менеджмента на предприятии	3	2	1	-	1	1
5.2	Финансовый анализ и планирование	3	2	1	-	1	1
5.3	Временная стоимость денег и оценка финансовых активов	3	2	1	-	1	1
5.4	Риск и доходность	3	2	1	-	1	1
5.5	Инвестиционная политика фирмы	4	4	2	-	2	-
5.6	Финансовая политика фирмы	4	4	2	-	2	-
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой							

3.5.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
5.1	Организация финансового менеджмента на предприятии	1
5.2	Финансовый анализ и планирование	1
5.3	Временная стоимость денег и оценка финансовых активов	1
5.4	Риск и доходность	1
5.5	Инвестиционная политика фирмы	2
5.6	Финансовая политика фирмы	2

Перечень лабораторных занятий

Не предусмотрены.

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов
5.1	Организация финансового менеджмента на предприятии	1
5.2	Финансовый анализ и планирование	1
5.3	Временная стоимость денег и оценка финансовых активов	1
5.4	Риск и доходность	1
5.5	Инвестиционная политика фирмы	2
5.6	Финансовая политика фирмы	2

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
5.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
5.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
5.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
5.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1

3.5.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература

1. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534525> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 795 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17020-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568589> (дата обращения: 22.09.2024).
3. Екимова, К. В. Финансовый менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20748-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558678> (дата обращения: 22.09.2024).
4. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17918-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568760> (дата обращения: 22.09.2024).

Периодические издания

1. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ [Текст] : Научный журнал / Нац. исследоват. ун-т "МИЭТ"; Председатель ред. совета Ю.А. Чаплыгин. - М. : МИЭТ, 2014 - . - Выходит 4 раза в год. - Сигла хранения - ЧЗ. - Сигла хранения - ЧЗ(Архив). - Срок хранения - постоянное.
2. ОРГАНИЗАТОР ПРОИЗВОДСТВА [Текст]: Теоретический и научно-практический журнал / Международная академия науки и практики организации производства, Федеральный научно-производственный центр закрытое акционерное общество НПК (О)"Энергия", МАТИ – Российский государственный технологический университет им. К.Э. Циолковского, ФГБОУ ВПО Воронежский государственный технический университет, ЗАО Информационно-издательский и юридический центр "Экономика и финансы". - М. ; Воронеж : Экономика и финансы : МАОП, 1993 -. - Рекомендован ВАК. - На сайте Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU представлены полные тексты (после регистрации) статей с 2008 г., содержания номеров журнала с 2003 г. - Сайт журнала <http://org-proizvodstva.ru/>. Сайт редакции <http://maop.vorstu.ru/>.
3. НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ. РОССИЙСКИЙ ЖУРНАЛ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ [Текст] : Научный журнал. - М. : ИНФРА-М, 2012 - . - Рекомендован РИНЦ. - Выходит 4 раза в год. - Сигла хранения - ЧЗ. - Срок хранения - 5 лет. - На сайте представлены аннотации статей с содержания номеров журнала с 2012 г. <http://naukaru.ru/journal/view/Rossiyskiy-gurnal-upravleniya-proektam>.

4. МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ [Текст] : Периодическое издание. - М.: Финпресс, 1997. - Рекомендован ВАК. - Выходит 6 раз в год. - На сайте журнала представлены содержание номеров и аннотации с 1998 г., поиск статей по рубрикам, отдельные номера имеют полные тексты статей.

Информационные ресурсы

1. Официальный сайт Минэкономразвития России: - URL: (дата обращения: 22.09.2024).
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <https://rosstat.gov.ru/>.
3. Официальный сайт Банка России: - URL: <http://www.cbr.ru>.
4. Московская биржа: сайт. URL: <http://www.micex.ru>.
5. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» : сайт. URL: <http://www.rbc.ru>.
6. Корпоративная информационно-технологическая платформа ОРИОКС. – URL: <http://orioks.miet.ru>.
7. КонсультантПлюс: Надежная правовая поддержка: сайт URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.09.2023)

3.5.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступов ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступов ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

3.5.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система.

Текущая аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения:

- практических заданий, размещенных в ДЗ в ОРИОКС (до 18 баллов),
- выполненных тестов по темам модулей дисциплины в ОРИОКС (до 18 баллов),

- решение задач по темам дисциплины (до 24 баллов).

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения итогового тестирования (до 40 баллов), которое должно продемонстрировать овладение фундаментальными теоретическими знаниями с умением их использовать при решении задач с определенным алгоритмом.

Оценка качества выполнения задания производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочное средство	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Выполненные практические задания по темам 1-6	Критерии: соответствие ответов на вопросы определениям показателей и верные ответы решенных задач Условия: баллы выставляются в соответствии с долей верно выполненных заданий	по 3 балла за каждое задание
Выполненные тесты по темам 1-6	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	по 3 балла за каждый тест
Решение задач по темам работам 1-6	Критерии: соответствие решения задачи эталону правильных ответов Условия: 3 балла за правильно решенную задачу с приведенным верным решением (всего 8 задач, предусмотренных Программой)	по 3 балла за задачу, всего 24
Итоговый контрольный тест	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 40 баллов

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету, при этом каждое мероприятие обязательно должно быть выполнено. При выставлении итоговой оценки используется следующая шкала:

Сумма баллов	Оценка
менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
От 86	5

3.6. Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование»

3.6.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бизнес-планирование» является приобретение слушателями способности разрабатывать бизнес-проект создания наукоемкого и/или инновационного предприятия при помощи специализированных программных средств.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- изучение специфики работы со специализированными программными средствами разработки и анализа инвестиционных проектов;
- формирование умения применять специализированные программные средства (на примере ПК Бизнес-аналитика) для выполнения экономических расчетов в области текущей деятельности предприятия, планирования его инвестиционной и финансовой деятельности.
- формирование умения самостоятельно разрабатывать бизнес-проект создания предприятия, оценивать его планируемые результаты и эффективность, делать выводы и заключения о привлекательности проекта с точки зрения потенциального инвестора.

3.6.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании компетенций: **ПК-1.** Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей. **ПК-3.** – Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания: структуры и содержания разделов бизнес-планов; цифровые средства автоматизации формирования операционных и финансовых разделов бизнес-планов.

Умения: подбирать информацию и составлять операционный и финансовый план бизнес-проекта;

Опыт деятельности: по разработке бизнес-плана проекта.

3.6.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
6	Бизнес-планирование	36	26	6	8	12	10
6.1	Виды текущих планов и их взаимосвязь в системе планирования. Бизнес-план компании	12	8	2	-	6	4
6.2	Бизнес-планирование (с использованием ПК «Бизнес-аналитика»)	12	10	2	8	-	2
6.3	Инновационная деятельность и ее роль в кризисной ситуации	12	8	2	-	6	4
	Промежуточная аттестация: зачет						

3.6.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
6.1	Виды текущих планов и их взаимосвязь в системе планирования. Бизнес-план компании	2
6.2	Бизнес-планирование (с использованием ПК «Бизнес-аналитика»)	2
6.3	Инновационная деятельность и ее роль в кризисной ситуации	2

Перечень лабораторных занятий

Номер раздела и темы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов
6.2	Лабораторная №1. Мастер-класс по разработке бизнес-проекта с помощью ПК «Бизнес-аналитика».	8
	Лабораторная №2. Обучение использованию основных функций ПК «Бизнес-аналитика» в ходе решения бизнес-задач и выполнения экономических расчетов.	
	Лабораторная №3. Обучение расчету и анализу данных по готовым проектам.	
	Лабораторная №4. Самостоятельная разработка бизнес-проекта с помощью ПК «Бизнес-аналитика».	

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
6.1	Виды текущих планов и их взаимосвязь в системе планирования. Бизнес-план компании	6
6.3	Инновационная деятельность и ее роль в кризисной ситуации	6

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
6.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	4
6.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
6.3	Проработка конспекта лекций	4

3.6.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная

- платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566065> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560505> (дата обращения: 22.09.2024).
 3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561734> (дата обращения: 22.09.2024).
 4. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559686> (дата обращения: 22.09.2024).
 5. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19161-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560173> (дата обращения: 22.09.2024).

Периодические издания

1. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ [Текст] : Научный журнал / Нац. исследоват. ун-т "МИЭТ"; Председатель ред. совета Ю.А. Чаплыгин. - М. : МИЭТ, 2014 - . - Выходит 4 раза в год. - Сигла хранения - ЧЗ. - Сигла хранения - ЧЗ(Архив). - Срок хранения - постоянное.
2. ОРГАНИЗАТОР ПРОИЗВОДСТВА [Текст]: Теоретический и научно-практический журнал / Международная академия науки и практики организации производства, Федеральный научно-производственный центр закрытое акционерное общество НПК (О)"Энергия", МАТИ – Российский государственный технологический университет им. К.Э. Циолковского, ФГБОУ ВПО Воронежский государственный технический университет, ЗАО Информационно-издательский и юридический центр "Экономика и финансы". - М. ; Воронеж : Экономика и финансы : МАОП, 1993 -. - Рекомендован ВАК. - На сайте Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU представлены полные тексты (после регистрации) статей с 2008 г., содержания номеров журнала с 2003 г. - Сайт журнала <http://org-proizvodstva.ru/>. Сайт редакции <http://maop.vorstu.ru/>.
3. НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ. РОССИЙСКИЙ ЖУРНАЛ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ [Текст] : Научный журнал. - М. : ИНФРА-М, 2012 - . - Рекомендован РИНЦ. - Выходит 4 раза в год. - Сигла хранения - ЧЗ. - Срок хранения - 5 лет. - На сайте представлены аннотации статей с содержания номеров журнала с 2012 г. <http://naukaru.ru/journal/view/Rossiyskiy-gurnal-upravleniya-proektam>.

4. МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ [Текст] : Периодическое издание. - М.: Финпресс, 1997. - Рекомендован ВАК. - Выходит 6 раз в год. - На сайте журнала представлены содержание номеров и аннотации с 1998 г., поиск статей по рубрикам, отдельные номера имеют полные тексты статей.

Информационные ресурсы

1. Официальный сайт Минэкономразвития России: URL: (дата обращения: 15.09.2023).
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <https://rosstat.gov.ru/>.
3. Официальный сайт Банка России: - URL: <http://www.cbr.ru>
4. Московская биржа: сайт <http://www.micex.ru>
5. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» : сайт. URL: <http://www.rbc.ru>
6. Корпоративная информационно-технологическая платформа ОРИОКС. – URL: <http://orioks.miet.ru>
7. КонсультантПлюс: Надежная правовая поддержка: сайт - URL: <http://www.consultant.ru/>;
8. Корпоративный менеджмент: интернет-проект : сайт URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.

3.6.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения лабораторных занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступов ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC, программа 1С: Бухгалтерия 8.3 (учебная версия с сайта 1С http://online.1c.ru/catalog/programs/program/28814120/)
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступов ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступом ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
--	------------------------	---

3.6.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система. Оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения контрольных мероприятий. Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия.

Оценка качества выполнения задания производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочное средство	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Тест по теоретическому материалу	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 20 баллов
Задание Лабораторной работы №2	Критерии: соответствие ответов на задачи лабораторной эталону правильных ответов Условия: 2 балла за правильный ответ по каждой из 10 задач, 0 баллов за неправильный	до 20 баллов
Задание Лабораторной работы №3	Критерии: соответствие контрольным итоговым показателям инвестиционной эффективности по проекту Условия: полное соответствие – 20 баллов, частичное соответствие – 10 баллов, несоответствие – 0 баллов	до 20 баллов
Задание Лабораторной работы №4 – требования к разработке индивидуального бизнес-плана	Критерии: соответствие индивидуального проекта требованиям, предъявленным в задании (по информационному наполнению, результатам и их представлению) Условия: полное соответствие – 40 баллов, частичное соответствие – 20 баллов, несоответствие – 0 баллов	до 40 баллов

Структура и график контрольных мероприятий приведены ниже в таблице.

№	Название контрольного мероприятия	Баллы (макс.)
1	Тест по теоретическому материалу	20
2	Лабораторная работа 2	20

3	Лабораторная работа 3	20
4	Защита проекта (зачет)	40
	Всего баллов	100

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. По сумме накопленных баллов от 50 баллов выставляется зачет.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений и опыта деятельности доводятся до сведения обучающихся в течение первой недели обучения по дисциплине.

3.7. Рабочая программа учебной дисциплины «Организация, планирование и контроллинг производства»

3.7.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организация, планирование и контроллинг производства» является приобретение профессиональных компетенций на основе теоретических знаний, практических навыков и умения владеть методами организации, планирования и контроллинга наукоемкого производства.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- изучение теоретических основ создания организационных механизмов управления компанией;
- освоение методов стратегического и текущего планирования производства;
- изучение сущности и методов контроллинга производственных процессов.

3.7.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании компетенций: **ПК-1.** Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей. **ПК-3.** Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания: теоретических основ и постулатов организации производственной деятельности, построения системы планирования и контроллинга наукоемкого производства.

Умения: по организации производственных процессов, применения методов стратегического и текущего планирования и контроллинга деятельности компании;

Опыт деятельности: проведение анализа организационных взаимодействий и разработке механизмов сбалансированного планирования и контроллинга деятельности компании.

3.7.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
7	Организация, планирование и контроллинг производства	36	26	6	-	20	10
7.1	Основные функции и принципы организации производственной деятельности. Типы производств.	8	4	2	-	2	4
7.2	Производственный цикл. Виды организации производственных процессов во времени	6	4	2	-	2	2
7.3	Основные функции и задачи стратегического планирования. Целевые ориентиры и алгоритм стратегического планирования.	12	10	2	-	8	2
7.4	Сущность и методы прогнозирования развития компании. Построение прогностического сценария.	10	8	-	-	8	2
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой							

3.7.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
7.1	Основные функции и принципы организации производственной деятельности. Типы производств.	2
7.2	Производственный цикл. Виды организации производственных процессов во времени	2
7.3	Основные функции и задачи стратегического планирования. Целевые ориентиры и алгоритм стратегического планирования.	2

Перечень лабораторных занятий

Не предусмотрены.

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
7.1	Основные функции и принципы организации	2

	производственной деятельности. Типы производств.	
7.2	Производственный цикл. Виды организации производственных процессов во времени	2
7.3	Основные функции и задачи стратегического планирования. Целевые ориентиры и алгоритм стратегического планирования.	8
7.4	Сущность и методы прогнозирования развития компании. Построение прогностического сценария.	8

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
7.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	4
7.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
7.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
7.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2

3.7.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература

1. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559686> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для вузов / С. В. Осипов [и др.] ; под общей редакцией С. В. Осипова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08402-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560508> (дата обращения: 22.09.2024).
3. Шляго, Н. Н. Контроллинг. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10870-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565872> (дата обращения: 22.09.2024).
4. Шляго, Н. Н. Контроллинг : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9030-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561807> (дата обращения: 22.09.2024).
5. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562321> (дата обращения: 22.09.2024).

Периодические издания

1. КОНТРОЛЛИНГ / Некоммерческое Партнерство «Объединение контроллеров». - М. : Объединение контроллеров, сайт. – Москва, 2001 - . - URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9800 (дата обращения 21.09.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей
2. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ. - М. : Финпресс, 2000 - . URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9552> (дата обращения 21.09.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей
3. ОРГАНИЗАТОР ПРОИЗВОДСТВА: Теоретический и научно-практический журнал / Международная академия науки и практики организации производства и др. - Воронеж: ВГТУ, 1993 - . URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8958> (дата обращения 21.09.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей

Информационные ресурсы

1. ЗаконПрост!: правовая консультационная служба: справочно-правовая системе: сайт. – Москва, 2010 - . - Режим доступа: <http://www.zakonprost.ru> (дата обращения: 21.10.2024)
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»: сайт. – Москва, 2020 - . - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения 21.09.2024)
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека: сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 21.10.2024). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
4. Универсариум: межвузовская площадка электронного образования: сайт / ООО «Оценка качества образования». - Москва, 2013. - Режим доступа: <https://universarium.org> (дата обращения: 21.10.2024).

3.7.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступав ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступом ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
--	------------------------	---

3.7.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система. Оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения контрольных мероприятий. Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия.

Оценка качества выполнения задания производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочное средство	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Тест по теоретическому материалу	Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста	до 20 баллов
Задание практической работы №1	Критерии: соответствие ответов на задачи практической работы эталону правильных ответов Условия: 2 балла за правильный ответ по каждой из 10 задач, 0 баллов за неправильный	до 20 баллов
Задание практической работы №2	Критерии: соответствие ответов на задачи практической работы эталону правильных ответов Условия: 2 балла за правильный ответ по каждой из 10 задач, 0 баллов за неправильный	до 20 баллов
Задание практической работы №3	Критерии: соответствие ответов на задачи практической работы эталону правильных ответов Условия: 2 балла за правильный ответ по каждой из 10 задач, 0 баллов за неправильный	до 20 баллов
Задание практической работы №4	Критерии: соответствие ответов на задачи практической работы эталону правильных ответов Условия: 2 балла за правильный ответ по каждой из 10 задач, 0 баллов за неправильный	до 20 баллов

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету, при этом каждое мероприятие обязательно должно быть выполнено. При выставлении итоговой оценки используется следующая шкала:

Сумма баллов	Оценка
менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
От 86	5

3.8. Рабочая программа учебной дисциплины «Управление продуктом»

3.8.1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление продуктом» является формирование у слушателя компетенций, необходимых для управления продуктами в различных сферах и освоение умений и навыков организации и проведения исследований для выявления перспективных направлений инновационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в сфере управления процессами разработки и внедрения ИТ-продуктов;
- сформировать целостное представление об организации технологических и рыночных исследований;
- развить способность к отбору и применению инструментов анализа и оценки инновационных идей и стратегий в сфере информационных технологий, методологии и методик целеполагания, планирования, ценообразования и организации управления ресурсами, необходимыми для разработки и внедрения ИТ-продукта.

3.8.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения программы:

Дисциплина участвует в формировании компетенций: **ПК-1** Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей. **ПК-3** – Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Знания: классификации продуктов и их значение в маркетинговой деятельности фирмы; характеристики уровней продукта, показатели оценки конкурентоспособности продукта, пути ее повышения; сущность процесса позиционирования и основные стратегии позиционирования, теорию жизненного цикла товара.

Умения: разрабатывать маркетинговые стратегии позиционирования продукта, в том числе на этапах ЖЦТ; рассчитывать эффективность разработки нового продукта; разрабатывать стратегии товарного ассортимента, товарной номенклатуры и товарных марок.

Опыт деятельности: по применению инструментов маркетингового управления для подготовки решений по управлению продуктом.

3.8.3. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Общая трудоемкость, час	Всего, час	Контактная работа, час			Самостоятельная работа, час
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	
8.	Управление продуктом	28	22	8	-	14	6
8.1	Маркетинговая среда организации	8	6	2	-	4	2
8.2	Оценка рынка, сегментирование и позиционирование	8	6	2	-	4	2
8.3	Политика распределения и продвижения	5	4	2	-	2	1
8.4	План маркетинга	7	6	2	-	4	1
Промежуточная аттестация: зачет							

3.8.4. Содержание дисциплины

Перечень лекций

Номер раздела и темы	Краткое содержание	Количество часов
8.1	Маркетинговая среда организации	2
8.2	Оценка рынка, сегментирование и позиционирование	2
8.3	Политика распределения и продвижения	2
8.4	План маркетинга	2

Перечень лабораторных занятий

Не предусмотрены.

Перечень практических занятий

Номер раздела и темы	Наименование практического занятия	Количество часов
8.1	Маркетинговая среда организации	4
8.2	Оценка рынка, сегментирование и позиционирование	4
8.3	Политика распределения и продвижения	2
8.4	План маркетинга	4

Самостоятельная работа

Номер темы	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
8.1	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2
8.2	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	2

8.3	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1
8.4	Проработка конспекта лекций, методических материалов и учебной литературы	1

3.8.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература

1. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560612> (дата обращения: 22.09.2024).
2. Карпова, С. В. Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16683-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535694> (дата обращения: 22.09.2024).
3. Григорьев, М. Н. Маркетинг : учебник для вузов / М. Н. Григорьев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20372-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559733> (дата обращения: 22.09.2024).
4. Реброва, Н. П. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03466-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560155> (дата обращения: 22.09.2024).
5. Маркетинг. Практический курс : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18044-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534188> (дата обращения: 22.09.2024).

Периодические издания

1. Практический маркетинг: научный журнал / Агентство Би Си Ай Маркетинг. - М.: Агентство Би Си Ай Маркетинг, 1997 -. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/178315/info> (дата обращения: 22.09.2024). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ.
2. Реклама. Теория и практика / Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, 1997 -. - URL: <https://www.grebennikoff.ru/product/8/> (дата обращения: 22.09.2024). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ.
3. Маркетинг и маркетинговые исследования / Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, 1996 -. - URL: <https://grebennikon.ru/journal-3.html> (дата обращения: 22.09.2024). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ.
4. Секрет фирмы: интернет-журнал о бизнесе в России: сайт. – Москва, 2021. - URL: <https://secretmag.ru/> (дата обращения: 22.09.2024).

Информационные ресурсы

1. Лань: электронно-библиотечная система. Режим доступа: URL: <https://e.lanbook.com/>
2. Юрайт: образовательная платформа. URL: <https://urait.ru/> - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ

3.8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных аудиторий и помещений для занятий	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для занятий	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекций	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступом ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа	Компьютерная техника «Интернет» и обеспечением доступом ОРИОКС. ОС Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Google Chrome, Acrobat reader DC

3.8.7. Система контроля и оценивания

Оценка качества освоения дисциплины включает текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки успеваемости слушателей по дисциплине используется накопительная балльная система. Оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения контрольных мероприятий.

Текущая аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения практических заданий, размещенных в ДЗ в ОРИОКС.

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения дисциплины происходит по результатам выполнения итогового тестирования, которое должно продемонстрировать овладение теоретическими знаниями с умением их использовать при решении ситуационных задач.

Оценка качества выполнения заданий производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочные средства	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Выполнение практических заданий	<p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие ответов на вопросы определениям показателей - верные ответы решенных задач - верный алгоритм решения задач <p>Условия: баллы выставляются в соответствии с долей верно выполненных заданий</p>	до 60 баллов за 4 задания
Итоговый тест по дисциплине	<p>Критерии: соответствие ответов на вопросы теста эталону правильных ответов</p> <p>Условия: система формирует баллы автоматически в соответствии с долей верно выполненных заданий теста</p>	до 40 баллов за тест

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету, при этом каждое мероприятие обязательно должно быть выполнено.

При выставлении итоговой оценки используется следующая шкала:

Сумма баллов	Оценка
менее 50	не зачтено
от 51 и выше	зачтено

3.9. Рабочая программа практики

3.9.1. Цели и задачи практики

Целью практики является закрепление полученных знаний, формирование умений и опыта деятельности, определяющими формирование всех компетенций, указанных в п.3.1.1.2

Задачи практики:

- сформировать и систематизировано представить бизнес-модель проекта с учетом организационно-правовых аспектов;
- сформировать комплексный план реализации проекта и оценить инвестиционную эффективность разработанного проекта и динамику финансового положения предприятия в процессе его реализации.

3.9.2. Требования к результатам освоения практики

Планируемые результаты освоения программы:

Практика участвует в формировании компетенций: **ПК-1** Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей; **ПК-2** Способен формировать текущие и перспективные планы развития организации и ее подразделений. **ПК-3** Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь:

Опыт деятельности: разработки и формирования комплексного плана реализации проекта с использованием современного ПО.

3.9.3. Содержание практики

Задание	Формируемые компетенции (подкомпетенции)
1. Составить график (спланировать сроки) выполнения работ в рамках задания по практике	ПК-1. Способен принимать участие в управлении предпринимательской или коммерческой деятельностью организации, формировать возможные управленческие решения на основе разработанных целевых показателей ПК-2. Способен формировать текущие и перспективные планы развития организации и ее подразделений ПК-3. Способен выявлять и анализировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности.
2. Определить адекватную организационно-правовую форму и организационную структуру управления бизнесом	
3. Сформировать бизнес-модель предприятия	
4. Сформировать комплексный план реализации проекта	
5. Оценить инвестиционную эффективность разработанного проекта	
6. Оценить динамику финансового положения предприятия в процессе реализации проекта	
7. Получить практические навыки подготовки отчета в систематизированном виде	

3.9.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень учебной литературы

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560404> (дата обращения: 22.09.2024).
3. Финансовый менеджмент: учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534525> (дата обращения: 22.09.2024).
4. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17918-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568760> (дата обращения: 22.09.2024).
5. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560505> (дата обращения: 22.09.2024).
 6. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19161-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560173> (дата обращения: 22.09.2024).
 7. Маркетинг. Практический курс : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18044-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534188> (дата обращения: 22.09.2024).

Информационные ресурсы

1. ЕМИСС: государственная статистика: сайт. - URL: <https://fedstat.ru/> (дата обращения 18.09.2023). - Режим доступа: свободный.
2. Лань: Электронно-библиотечная система Издательства Лань. - СПб., 2011-. - URL: <https://e.lanbook.com> - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ
3. Юрайт : Электронно-библиотечная система : образовательная платформа. - Москва, 2013 - . - URL: <https://urait.ru/> - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.
4. КонсультантПлюс: справочная правовая система : сайт. URL: <http://www.consultant.ru/about/>.
5. ЗаконПрост: справочно-правовая система: сайт. — Москва, 2010 - . — URL: <http://www.zakonprost.ru> Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6. ЭСМ: Экономика. Социология. Менеджмент. Федеральный образовательный портал: научно-образовательный портал Высшей школы экономики: сайт - URL: <http://ecsocman.hse.ru>.

3.9.5. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения практики студенту необходима компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ.

Необходимое программное обеспечение: Операционная система Windows от 7 версии; пакет программ Microsoft Office; Azure (Microsoft Visual Studio 2015); браузер: Firefox или GoogleCrome; Acrobat reader DC, ПК «Бизнес-аналитик».

Доступ к лицензионному ПО осуществляется через удаленный рабочий стол skylab.miet.ru.

3.9.6. Система контроля и оценивания

Оценка качества прохождения практики включает промежуточную аттестацию обучающихся.

Для оценки результатов прохождения практики слушателями используется накопительная балльная система.

Промежуточная аттестация: оценка успешности прохождения практики происходит по результатам выполнения отчета по практике, который должен продемонстрировать овладение фундаментальными теоретическими знаниями с умением их использовать при решении задач с определенным алгоритмом. Оценка качества выполнения отчета производится в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Оценочное средство	Критерии и условия выставления оценки по критериям	Балл
Итоговый отчет	Критерии: – продемонстрировано понимание алгоритма расчета показателей и их экономического содержания; – верные результаты расчетов показателей по предложенному алгоритму, – наличие грамотных и аргументированных выводов и обоснованных рекомендаций; – качественное оформление отчета (структурирование информации, наглядность)	До 100 баллов
	Условия: выставляется слушателю, если он владеет категориальным аппаратом, может решить поставленную задачу и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, предложить обоснованные рекомендации, отстаивать свою точку зрения, приводя факты	100
	выставляется слушателю, если он владеет категориальным аппаратом, может решить поставленную задачу и проанализировать полученные результаты	70
	выставляется слушателю, если он владеет категориальным аппаратом, может привести формулы расчета, рассчитать задание	50
	выставляется слушателю, если он не владеет перечисленными навыками	0

Структура и график контрольных мероприятий приведены ниже в таблице.

Структура и график контрольных мероприятий

№	Название контрольного мероприятия	Баллы (макс.)
1	Итоговый отчет по практике	100
	Всего баллов	100

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. При выставлении итоговой оценки используется следующая шкала:

Сума баллов	Оценка
менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
86 – 100	5

Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний, умений и опыта деятельности доводятся до сведения обучающихся в течение первой недели прохождения практики. Практика организуется непрерывно 24 по 26 неделю обучения, объем практики – 30 часа.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения программы переподготовки приведено в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик/стажировок.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы переподготовки включает текущую, промежуточную аттестацию в дисциплинах, практиках и итоговую аттестацию обучающихся в виде итоговой аттестационной работы (ИАР).

ИАР должна включать следующие главы:

1. Описание сущности проекта, его основных преимуществ и ключевых факторов успеха, отраслевой и рыночный анализ. (3-4 стр.)
2. Совокупность функциональных планов проекта. (4-5 стр.)
3. Финансовый план проекта. (3-4 стр.)
4. Показатели эффективности инвестиционного проекта и динамики финансового положения предприятия. (4-5 стр.)
5. Заключение о целесообразности проекта. (3-4 стр.)

Требования по объему ВКР: не более 35 страниц.

Итоговая оценка качества освоения программы осуществляется в форме публичной защиты ИАР с использованием дистанционных технологий перед итоговой аттестационной комиссией с участием представителей профессионального сообщества.

Разработчики программы:

Зав. кафедрой ЭМФ, д.э.н., проф.



С.С. Стуканова

Доцент каф. ЭМФ, к.э.н., доц.



О.А. Алаторцева

Доцент каф. ЭМФ, к.т.н.



С.С. Лупин

Доцент каф. ЭМФ, к.э.н., доц.



Т.В. Миршук

Согласовано:

Директор ДРОП



Н.Ю. Соколова

Зав. кафедрой ЭМФ

С.С. Стуканова