

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: И.О. Ректора
Дата подписания: 24.06.2025 15:15:55
Уникальный программный ключ:
f17218015d82e3c1457d1df9e244def505047355

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет

«Московский институт электронной техники»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.Г.Игнатова

«21» 06 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики — *педагогическая*

Направление подготовки — 09.04.03 «Прикладная информатика»

Направленность (профиль) — «Системы корпоративного управления для инновационных отраслей»

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Практика участвует в формировании следующих компетенций/подкомпетенций:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые на практике	Индикаторы достижения подкомпетенций
УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.ПедПрак Способен к коммуникации с коллегами и обучаемыми при подготовке и проведении учебных занятий	Опыт подготовки и обучения студентов использования современных коммуникативных технологий по отдельным темам дисциплин (модулей), связанных с профессиональной деятельностью
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.ПедПрак способен учитывать разнообразие культур при общении с обучающимися во время практики	Опыт применения в своей деятельности этики поведения во время практики

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы.

Входные требования к практике - знания методов мотивации и стимулирования к выполнению поставленных задач, принципов социальной и этической ответственности личности в процессе организационной деятельности; умения анализировать идеологические и ценностные системы при социальном взаимодействии, используя знания о национальных особенностях корпоративных культур.

Производственная – педагогическая практика проводится в 1,2,3 семестрах.

3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики — 3 ЗЕТ (108 ак. часов).

Практика организуется с 1 по 18 неделю 1,2 и 3 семестров.

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование всех компетенций, указанных в п.1, независимо от места прохождения практики. Содержание практики соответствует направлению и профилю подготовки.

В период практики студент должен: изучить организацию образовательного процесса в вузе; ФГОС3++ по направлению подготовки бакалавра и/или магистра; проанализировать учебный план подготовки бакалавра и/или магистра и рабочую программу обеспечиваемого курса (дисциплины); ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, магистерских диссертаций) и др.; освоить инновационные образовательные технологии; ознакомиться с существующими обучающими программными продуктами; определить дисциплину, по которой будут проведены учебные занятия, и подготовить необходимые учебные материалы для их проведения; познакомиться со студенческой группой; ознакомиться с отчетной документацией преподавателей в вузе; посетить занятия ведущих преподавателей по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений), лекции (не менее трех) и другие виды занятий (не менее трех), проводимые его руководителем магистерской диссертации, и самостоятельно проанализировать их с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия, учебно-методического обеспечения и т. д.

В период практики студент принимает непосредственное участие в различных формах организации учебного процесса: подготовка и чтение лекций по теме, определенной руководителем практики (чтение лекций должно осуществляться под контролем преподавателя); подготовка и проведение лабораторных, практических занятий по теме, определенной руководителем практики; подготовка и оформление материалов для практических работ, составление тестовых заданий; осуществление текущего контроля студентов (проведение тестирования и проверка результатов); проверка курсовых работ (проектов); проведение консультации по учебной дисциплине; проведение сессионных зачетов с преподавателем дисциплины; участие студента в работе научно-методических семинарах и другие формы работ, определенные руководителем практики.

Местом проведения практики (базы практики) является МИЭТ.

Для достижения целей практики студенты используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана при выполнении пунктов задания на педагогическую практику.

Пример типового задания по практике

Содержание пунктов типового задания	Код формируемой компетенции (подкомпетенции)
Участие в разработке учебно-методических материалов дисциплин учебного плана	УК-4.ПедПрак
Участие в проведении практических занятий, лабораторных и/или курсовых работ дисциплин учебного плана бакалавриата	УК-5.ПедПрак

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ СТУДЕНТА

Обязательные: комплект документов:

индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) прохождения практики, отчет студента о результатах практики с рекомендуемой оценкой руководителя, отзыв руководителя практики.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по подкомпетенции УК-4.ПедПрак Способен к коммуникации с коллегами и обучаемыми при подготовке и проведении учебных занятий.
2. ФОС по подкомпетенции УК-5.ПедПрак способен учитывать разнообразие культур при общении с обучающимися во время практики.

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК практики электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе : Учебно-практическое пособие / В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. - М. : Юрайт, 2019. - 315 с. - (Образовательный процесс). - Взамен изд.: 6. Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие / В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев; Национальный исследовательский университет "МИЭТ". - М. : Юрайт, 2014. - 1 электрон. опт. диск (DVD); 1,70 МБ. - (Электронные учебники издательства "ЮРАЙТ"); URL: <https://urait.ru/bcode/432114> (дата обращения: 11.01.2021). - ISBN 978-5-534-02190-5. - Текст : электронный.
2. Резник С.Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности [Текст] : Учеб. пособие для системы дополнительного образования - повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; Под общ. ред. С.Д. Резника. - М. : Инфра-М, 2010. - 400 с. - (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-003687-8.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 01.11.2020).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.02.2021).
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.02.2021).
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам URL: <http://window.edu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.11.2020).
5. Национальный открытый университет ИНТУИТ URL: <http://www.intuit.ru/> (дата обращения: 01.11.2020)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Место прохождения педагогической практики должно быть оснащено техническими и программными средствами необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяется руководителем конкретного студента, исходя из Технического задания на практику.

10. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ

Для оценки успеваемости студентов по практике используется накопительная балльная система.

На 8, 12 и 16 неделях руководитель практики оценивает работу студентов при выполнении ими индивидуального задания в баллах.

По сумме баллов выставляется итоговая оценка. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

РАЗРАБОТЧИКИ

Доцент Института СПИНТех
к.т.н., доцент


_____/Н.Ю. Соколова/

Рабочая программа производственной практики по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика», направленности (профилю) «Системы корпоративного управления для инновационных отраслей» разработана в Институте СПИНТех и утверждена на заседании УС Института 15.06.2021 года, протокол № 6

Директор института СПИНТех  /Л.Г. Гагарина/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК  / И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки  / Т.П.Филиппова /