

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович

Должность: Ректор МИЭТ

Дата подписания: 01.09.2023 12:23:23

Уникальный программный ключ:

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f8bea882b8d602

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет

«Московский институт электронной техники»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационный менеджмент»

Направление подготовки - 09.03.03 «Прикладная информатика»

Направленность (профиль) - «Системы корпоративного управления»

Москва 2020

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующей компетенции образовательной программы:

ПК-5 «Способность применять базовые знания в области экономики и управления, в т. ч. цифровой экономики» сформулирована на основе Профессионального стандарта 06.015 «Специалист по информационным системам».

Обобщенная трудовая функция - Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы.

Трудовая функция Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ (С/01.6).

Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенций/подкомпетенций
ПК-5.ИМ способность обеспечивать эффективное развитие организации посредством регулирования различных видов её информационной деятельности	- сбор детальной информации и формирование требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов	Знания: основных задач, принципов и подходов, используемых в управлении информатизацией бизнеса; Умения: рассчитывать затраты и оценивать эффективность функционирования элементов информатизации предприятия; Опыт выбора экономически обоснованного варианта информатизации предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы (является элективной).

Входные требования к дисциплине: изучение дисциплины опирается на знания принципов и функций управления, теоретических основ менеджмента процессов, умения моделировать бизнес-процессы и использовать методы принятия решений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
3	6	2	72	32	-	16	24	За

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1. Теоретические основы информационного менеджмента	12	6	-	10	Опрос
					Контрольная работа № 1
2. Управление информатизацией предприятия	12	6	-	10	Опрос
					Контрольная работа № 2
					Тестирование (рубежный контроль)
3. Управление эксплуатацией и развитием информационных ресурсов предприятия	8	4	-	4	Опрос
					Контроль выполнения домашнего задания

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание раздела
М 1	1	2	Введение. Предмет и задачи дисциплины. Предпосылки появления и актуальность информационного менеджмента. Этапы развития информационных технологий в бизнесе.
	2	2	Сущность информации и ее роль в процессе управления. Концепции оценки количества информации при принятии решений.
	3	2	Сущность информационного менеджмента. Задачи и функции при управлении информационными ресурсами на предприятии.
	4	2	Виды информационных систем в мировой практике. Информационный менеджмент как функция управления предприятием.
	5	2	Влияние информационных ресурсов предприятия на его конкурентоспособность. Стратегический анализ и стратегии информатизации предприятия.
	6	2	Экономическая эффективность использования информационных ресурсов предприятия.
М 2	7	2	Управление циклом внедрения информационной системы на предприятии. Цели и задачи внедрения. Этапы разработки и внедрения и их особенности.
	8	2	Применение инструментария реинжиниринга бизнес-процессов при разработке информационных систем предприятия.
	9	2	Виды инструментов: IDEF и ARIS. Применение инструментов реинжиниринга бизнес-процессов в информатизации бизнеса.
	10	2	Этапы структурного анализа предприятия посредством инструментов реинжиниринга бизнес-процессов.
	11	2	Функциональное моделирование (SADT).
	12	2	Структурный анализ потоков данных (DFD).
М 3	13	2	Планирование в информационной сфере предприятия. Цели, задачи, основные этапы, особенности организации планирования. Инновационная политика и стратегическое планирование в информационной сфере предприятия: фазы, этапы, методы. Планирование инвестиционных проектов по информатизации предприятия.
	14	2	Текущее планирование в информационной сфере предприятия. Бюджет информатизации, показатели экономической эффективности использования информационных ресурсов предприятия.
	15	2	Формирование организационной структуры информационной сферы предприятия: принципы, алгоритм, особенности. Виды

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание раздела
			организационных структур информационной сферы предприятия.
	16	2	Организация эксплуатации информационных систем. Подход к оценке надежности информационной системы. Управление информационной безопасностью и оценка информационных рисков.

4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Наименование занятия
М 1	1	2	Обсуждение предмета и задач информационного менеджмента. Обоснование актуальности информатизации фирм. Теоретическая модель оценки энтропии при принятии управленческого решения и изменения ее уровня в результате поступления информации.
	2	2	Обсуждение этапов развития информационных технологий и видов информационных систем в форме докладов.
	3	2	Обсуждение видов информационных систем в форме докладов (MRP, MRPI, ERP, CRM, SCM и др.). Расчет совокупной стоимости владения информационной системой. Контрольная работа по модулю 1
М 2	4	2	Обсуждение инструментов реинжиниринга бизнес-процессов в форме докладов. IDEF и ARIS. Систематизация исходной информации по объекту информатизации (конкретное предприятие или подразделение). Обсуждение подготовительного этапа и моделирования бизнес-процессов: составление дерева целей и функций объекта информатизации, структуры информационных потоков, определение показателей эффективности, моделирование бизнес-процессов посредством IDEF.
	5	2	Обсуждение инструментов реинжиниринга бизнес-процессов в форме докладов. IDEF и ARIS. Обсуждение подходов к оценке бизнес-процессов объекта информатизации посредством показателей эффективности и разработки предложений по информатизации.

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Наименование занятия
	6	2	Обсуждение инструментов реинжиниринга бизнес-процессов в форме докладов. IDEF и ARIS. Обсуждение процесса формирования усовершенствованной посредством информатизации модели бизнес-процессов выбранного объекта информатизации. Контрольная работа по модулю 2.
М 3	7	2	Планирование затрат на информатизацию предприятия. Обсуждение особенностей планирования затрат в ИТ - сфере предприятия в форме докладов.
	8	2	Обсуждение вариантов организационной структуры ИТ-подразделения в форме докладов. Контрольная работа по модулю 3.

4.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
М 1	2	Знакомство с программой дисциплины, изучение материалов по дисциплине, размещенных в ОРИОКС. Подготовка к практическому занятию № 1 – работа с конспектом лекции, обращение к сайтам Интернет – ресурсов.
	4	Подготовка к практическому занятию № 2 – работа с конспектами лекции, учебными пособиями и сайтами Интернет- ресурсов. Подготовка информации для доклада.
	4	Подготовка к практическому занятию № 3 – работа с конспектами лекции, учебными пособиями и сайтами Интернет- ресурсов. Подготовка к контрольной работе по модулю 1. Подготовка информации для доклада.
М 2	4	Подготовка к практическому занятию № 4 – работа с конспектами лекций, учебными пособиями и сайтами Интернет - ресурсов. Подготовка информации для доклада. Подготовка информации по выбранному объекту информатизации для последующего моделирования бизнес-процессов.

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
	4	Подготовка к практическому занятию №5 -работа с конспектами лекций, учебными пособиями и сайтами Интернет- ресурсов. Подготовка информации для доклада.
	2	Подготовка к практическому занятию № 6 – работа с конспектами лекций, учебными пособиями и сайтами Интернет- ресурсов. Подготовка к контрольной работе по модулю 2. Подготовка к рубежному контролю.
М 3	2	Подготовка к практическим занятиям № 7-8 – работа с конспектами лекций, учебными пособиями и сайтами Интернет- ресурсов. Подготовка информации для докладов.
	2	Выполнение домашнего задания по расчету совокупной стоимости владения программно-аппаратным комплексом информационной системы.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС, <http://orioks.miet.ru/>):

Модуль 1 «Теоретические основы информационного менеджмента»

✓ Учебно-методические материалы для изучения теории в рамках подготовки к практическим занятиям, к контрольной работе, для выполнения домашних заданий размещены в файлах «теоретический материал» (лекции № 1 - 6), задание к практическим занятиям (практические занятия № 1-3), «ссылки на литературу» (список литературы).

Модуль 2 «Управление информатизацией предприятия»

✓ Учебно-методические материалы для изучения теории в рамках подготовки к практическим занятиям, к контрольной работе, к рубежному контролю, для выполнения домашних заданий размещены в файлах «теоретический материал» (лекции № 7-12), «задание к практическим заданиям» (практические занятия № 4- 6), «ссылки на литературу» (список литературы).

Модуль 3 «Управление эксплуатацией и развитием информационных ресурсов предприятия»

✓ Учебно-методические материалы для изучения теории в рамках подготовки к практическим занятиям, к контрольной работе, для выполнения домашних заданий размещены в файлах «теоретический материал» (лекции № 13-16), «задание к практическим заданиям» (практические занятия № 7, 8), «ссылки на литературу» (список литературы).

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

- 1 Экономика информационных систем : учебное пособие для вузов / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05545-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454005> (дата обращения: 17.09.2020).
- 2 Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449850> (дата обращения: 13.09.2020).
- 3 Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/450445> (дата обращения: 13.09.2020).
- 4 Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450340> (дата обращения: 13.09.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс: сайт. – Москва, 1992 -. - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 17.09.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 17.09.2020). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ
3. eLIBRARY.RU : Научная электронная библиотека : Сайт. - Москва, 2000 -. - URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 05.09.2020). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей
4. Юрайт : Электронно-библиотечная система : образовательная платформа. - Москва, 2013 - . - URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 05.09.2020). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Процесс обучения основан на использовании традиционных технологий обучения в сочетании с элементами “электронного” обучения посредством электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

Применяются следующие схемы обучения: ориентация лекций на значимые проблемы предметной области, лекции с использованием элементов дискуссий и обсуждения, “перевернутый класс”.

Взаимодействие студентов с преподавателем осуществляется в процессе аудиторных занятий и консультаций. Также для дистанционного взаимодействия используются сервисы обратной связи: раздел ОРИОКС «Домашние задания», электронная почта, Moodle.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы*	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование	Операционная система Windows, Microsoft office, браузер
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	Операционная система MicrosoftWindows от 7 версии и выше, Microsoft OfficeProfessional Plus или Open Office, браузер (Firefox, GoogleCrome); Acrobat reader DC

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ФОС по **ПК-5.ИМ** «Способность обеспечивать эффективное развитие организации посредством регулирования различных видов её информационной деятельности» представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Особенности организации процесса обучения

Студенты, изучающие дисциплину, обязаны:

- освоить темы модулей дисциплины (освоение тем подтверждается выполнением всех контрольных мероприятий);
- посещать и активно работать на лекциях (результат – функциональный конспект лекций) и практических занятиях.

В процессе изучения курса предполагается самостоятельная работа студента при подготовке к лекционным занятиям, практическим занятиям, контрольным работам - необходимо тщательно изучить лекционный материал по курсу, рекомендуемую литературу и учебные пособия по дисциплине, а также материалы, опубликованные в периодической печати. Неоценимую помощь в подготовке докладов и выполнения домашнего задания по расчету совокупной стоимости владения программно-аппаратным комплексом информационной системы окажут материалы из рекомендуемых профессиональных баз данных (см. раздел 7 в данной программе).

Одной из форм обучения является консультация у преподавателя. Обращаться к помощи преподавателя следует в случае, когда студенту не ясно изложение какого-либо вопроса в учебной литературе или он не может найти необходимую литературу.

11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется балльная накопительная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре и сдача зачета (в сумме до 100 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

РАЗРАБОТЧИК:

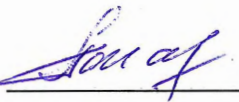
профессор кафедры ЭМФ, д.э.н., доц.  /Бударов А.Ю./

Рабочая программа дисциплины «Информационный менеджмент» по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», направленности (профилю) «Системы корпоративного управления» разработана на кафедре ЭМФ и утверждена на заседании кафедры 5 октября 2020 года, протокол № 2.

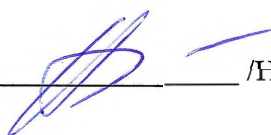
Заведующий кафедрой ЭМФ _____  /Ермошина Г.П./

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

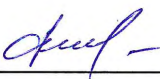
Рабочая программа согласована с Институтом системной и программной инженерии и информационных технологий.

Директор Института, д.т.н., проф. _____  /Гагарина Л.Г./

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества.

Начальник АНОК _____  /Никиulina И.М./

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ.

Директор библиотеки _____  /Филиппова Т.П./