


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Беспалов Владимир Александрович  
Должность: Ректор МИЭТ  
Дата подписания: 04.09.2023 10:59:58  
Уникальный программный ключ:  
ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f8bea887b8d602

**МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет  
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.Г. Балашов  
« 28 » *август* 2023 г.  
М.П.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики** — ознакомительная

Направление подготовки – 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) - «Бизнес-аналитика»

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Практика участвует в формировании следующих компетенций/подкомпетенций:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые на практике	Индикаторы достижения подкомпетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.УчПр Способен применять современные коммуникативные технологии при представлении темы и содержания планируемого исследования	<b>Имеет опыт</b> применения коммуникативных технологий при представлении темы и плана исследования с использованием профессиональных понятий и терминов

**Компетенция ПК-1** «Способен выявлять проблемы и определять направления изменений в организации» **сформулирована на основе профессионального стандарта 08.037** «Бизнес-аналитик»

**Обобщенная трудовая функция** - F: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации

**Трудовая функция:** F/01.7 – Определение направлений развития организации;

**Тип задач профессиональной деятельности:** информационно-аналитический

Подкомпетенции, формируемые на практике	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения подкомпетенций
ПК-1.УчПр(1) Способен оценить соответствие текущего состояния реально функционирующей организации целевым показателям и стратегии развития	- анализ текущего состояния организации и оценка его соответствия плановым показателям;	<b>Имеет опыт</b> в оценке уровня расхождения между показателями текущего состояния организации и целевыми ориентирами
ПК-1.УчПр(2) Способен определить тенденции в динамике состояния реально действующей организации на основе аудита её отдельных функциональных областей	- анализ состояния отдельных функциональных областей организации и определение сложившихся в них тенденций и перспектив	<b>Имеет опыт</b> интерпретации результатов анализа на основе системной связанности показателей деятельности в отдельных функциональных областях организации

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика направлена на формирование профессиональных навыков и приобретение практического опыта деятельности в области бизнес-анализа.

Практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы.

Входные требования к практике:

- знание экономики предприятия и теории менеджмента, форм экономических отношений, подходов к организации деятельности организации и команд исполнителей для решения профессиональных задач;

- умение формулировать цель и результаты изменений, формировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;

- иметь базовые компетенции в области управления содержанием, сроками, стоимостью, рисками и другими функциональными областями изменений, а также наличие навыков системного подхода к решению практических задач.

Учебная практика проводится в 1-ом и 2-ом семестрах.

## **3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ**

Объём практики:

- 1-й семестр - 6 ЗЕ (216 ак. часов);

- 2-й семестр - 11 ЗЕ (396 ак. часов).

Практика организуется с 1 по 18 неделю (с учётом самостоятельной работы студента по практике в течение недели):

- в 1-м семестре – 2 раза в неделю,

- во 2-м семестре – 3 раза в неделю.

Промежуточная аттестация – «Зачет с оценкой».

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Целью практики является формирование подкомпетенций, указанных в п.1, независимо от места прохождения практики. Содержание практики соответствует направлению и профилю подготовки, а также планируемым видам профессиональной деятельности.

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на закрепление полученных в процессе обучения в вузе знаний с видами работ, соответствующих будущей профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистров.

Для достижения указанных целей в ходе прохождения практики необходимо приобрести опыт:

- выявления проблемных зон (областей, функций, сред, предметных группы и т.п.) в деятельности реально функционирующей организации – места прохождения практики;

- апробирования и закрепления знания методов бизнес-анализа в реальных производственных условиях;

- в выборе методов бизнес-анализа в соответствии с местом прохождения практики и темой исследования;

- проведения аналитических исследований состояния бизнеса организации как в целом, так и в его отдельных функциональных областях;

- системного подхода к оценке степени соответствия текущего состояния бизнеса целям и стратегии организации и требованиям заинтересованных сторон.

Практика организуется путем непосредственного выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Периоды формирования подкомпетенций:

- 1-й семестр - УК-4.УчПр, ПК-1.УчПр(1);

- 2-й семестр – ПК-1.УчПр(2)

### Пример типового задания на практику

	Содержание пунктов типового задания	Код формируемой подкомпетенции
1.	Ознакомиться с Рабочей программой практики (Вид практики: <i>учебная</i> . Тип практики: <i>ознакомительная</i> ), уделив особое внимание целям, задачам и содержанию учебной практики	
2.	Ознакомиться с профилем деятельности предприятия – места прохождения практики	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)
3.	Ознакомиться с материально-технической базой, организационной структурой, основными бизнес-процессами, реализуемыми проектами, задачами и функциями предприятия и его структурного подразделения, в котором студент проходит практику	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)
4.	Ознакомиться с информационной средой компании, нормативно-справочной базой и методическими материалами, регламентирующими деятельность предприятия	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)
5.	Ознакомиться с организацией аналитической деятельности на предприятии – месте прохождения практики	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)
6.	Определить источники, собрать сведения и выполнить комплекс аналитических действий, необходимых для определения текущего состояния организации и её функциональных областей, сильных и слабых сторон организации, ключевых факторов влияния и связанных с ними возможностей и угроз	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)
7.	Выполнить индивидуальные задания, определяемые темой, местом и иными особенностями прохождения практики	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)
8.	Структурировать и систематизировать собранный в ходе практики материал и представить его в виде письменного отчета (1-й и 2-й семестры) и презентации (1-й семестр)	УК-4.УчПр ПК-1.УчПр(1) ПК-1.УчПр(2)

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ СТУДЕНТА

Обязательные (оформляется отдельно в 1-м и 2-м семестрах):

- комплект документов: индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) прохождения практики, отчет студента о результатах практики с рекомендуемой оценкой руководителя, отзыв руководителя практики от профильной организации.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

1. ФОС по подкомпетенции **УК-4.УчПр** «Способен применять современные коммуникативные технологии при представлении темы и содержания планируемого исследования»

2. ФОС по подкомпетенции **ПК-1.УчПр(1)** «Способен оценить соответствие текущего состояния реально функционирующей организации целевым показателям и стратегии развития»

3. ФОС по подкомпетенции **ПК-1.УчПр(2)** «Способен определить тенденции в динамике состояния реально действующей организации на основе аудита её отдельных функциональных областей»

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК практики электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

### **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **Литература**

1. Практикум по управлению проектами: Учеб.-метод. пособие / Н.А. Андрианова [и др.]; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет "МИЭТ"; под ред. Н.К. Моисеевой, рец. Л.И. Лукичева. - М.: МИЭТ, 2016. - 168 с. - Текст: непосредственный.
2. Хелдман К. (Heldman K.). Профессиональное управление проектом = PMP: Project Management Professional / Kim Heldman / К. Хелдман; Пер. с англ. А.В. Шаврина. - 5-е изд. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 728 с. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-9963-0414-1.
3. Коротков Э. М. Исследование систем управления: учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 226 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-7647-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450154> (дата обращения: 06.09.2022).
4. Костина Г.Д. Современный стратегический анализ: учебное пособие (для подготовки магистров по направлению "Менеджмент организации") / Г.Д. Костина; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет "МИЭТ"; Под ред. Н.К. Моисеевой. - М.: МИЭТ, 2014. - 188 с. - Имеется электронная версия издания. - ISBN 978-5-7256-0768-0
5. Ковалев А.П. Основы стоимостного анализа: учебное пособие / А.П. Ковалев, В.В. Рыжова. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 208 с. - ISBN 978-5-279-03170-2
6. Игрунова О.М. Маркетинговые исследования: учебник для бакалавров и магистров / О.М. Игрунова, Е.В. Манакова, Я.Г. Прима. - СПб.: Питер, 2017. - 224 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-4461-0488-8.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. РОССТАНДАРТ: каталог международных и российских стандартов и регламентов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии - URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts> (дата обращения: 20.01.2023).
2. IDIP: Международная база данных инвестиционных проектов Общероссийской общественной организации «Инвестиционная Россия». - URL: <https://idip.info/> (дата обращения: 25.01.2023).
3. Иллюстрированный самоучитель по Microsoft Project // COMPUTERS.PLIB.RU: электронные книги. – Москва, 2006-2013. - URL: <http://computers.plib.ru/office/Project/> (дата обращения: 20.01.2023).
4. КонсультантПлюс: справочная правовая система. – Москва, 1997. - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 20.01.2023).
5. Юрайт: образовательная платформа. - Москва, 2013 - URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.
6. Электронно-библиотечная система Лань: сайт. - Санкт-Петербург, 2011. - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 30.03.2023). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.
7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.01.2023) – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Место прохождения практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяется научным руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

## 9. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ

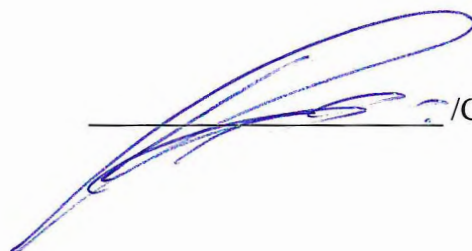
Для оценки успеваемости студентов по практике используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре (в сумме 80 баллов) и промежуточная аттестация, проводимая в форме публичной защиты результатов практики (20 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

## РАЗРАБОТЧИКИ

Зав. кафедрой МиУП, к.ф.-м.н., доцент

 /С.П. Олейник/

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Бизнес-аналитика» разработана на кафедре МиУП и утверждена на заседании кафедры « 25 » апреля 2023 года, протокол № 9 .

Заведующий кафедрой МиУП \_\_\_\_\_ /С.П. Олейник/

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК \_\_\_\_\_ /И.М.Никулина/

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ /Т.П.Филиппова/

Представитель профессионального сообщества

Генеральный директор  
ООО «ДУЭТ КО», к.т.н.

\_\_\_\_\_ /Д.С.Казак/