

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Беспалов Владимир Александрович  
Должность: Ректор МИЭТ  
Дата подписания: 01.09.2025 14:50:06  
Уникальный программный ключ:  
ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f9bea88288d302

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет  
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.Г. Игнатова

«25» сентября 2021г.

М.П.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектный менеджмент»

Направление подготовки - 10.04.01 «Информационная безопасность»

Направленность (профиль) – «Аудит информационной безопасности»

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующей компетенции образовательной программы:

<b>Компетенция</b>	<b>Подкомпетенции, формируемые в дисциплине</b>	<b>Индикаторы достижения подкомпетенций</b>
<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>УК-2.ПМ</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>Знания:</b> этапов жизненного цикла проекта, методов разработки и управления проектами. <b>Умения:</b> разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. <b>Опыт деятельности:</b> в использовании методик разработки и управления проектом на всех этапах жизненного цикла, методов оценки потребности в ресурсах и оценки эффективности проекта.
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>УК-3. ПМ</b> Способен организовывать и руководить работой команды при разработке проектов	<b>Знания:</b> методов и технологии формирования команды. <b>Умения:</b> распределять функции и роли участников команды (учитывая их индивидуальные и психологические особенности) для эффективной работы и достижения поставленной цели. <b>Опыт деятельности:</b> в организации и руководстве работой в команде для достижения поставленной цели

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы и является дисциплиной по выбору.

Входные требования к дисциплине: знание подходов к организации проектной деятельности для решения профессиональных задач, умение формулировать цель и результаты проекта, формировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, компетенции в области управления различными функциональными областями проекта.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Практические занятия (часы)	Лабораторные работы (часы)	Групповые консультации (часы)		
1	1	4	144	32	32	-	16	64	ЗаО

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа					Самостоятельная работа (часы)	Формы текущего контроля
	Лекции (часы)	Практические занятия (часы)	Лабораторные работы (часы)	Групповые консультации (часы)			
1. Проектная деятельность в современных компаниях	8	8	-	4		14	Контроль выполнения практико-ориентированных заданий № 1 - № 6.
2. Управление проектами различного типа	20	16	-	8		40	Контроль выполнения практико-ориентированных заданий № 7 - № 12.
3. Оценка эффективности проектов	4	8	-	4		10	Итоговая контрольная работа

#### 4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1, 2	4	<p><b>Тема 1. Подходы к реализации проектов в современных компаниях.</b></p> <p>Основные тенденции развития методологий проектного менеджмента. Жизненный цикл и подходы к реализации проектов.</p>

	3, 4	4	<b>Тема 2. Масштабы проектной деятельности.</b> Структуры проектной деятельности в организациях в зависимости от сферы ее деятельности. Зрелость проектного управления. Корпоративная система управления проектами.
2	5, 6	4	<b>Тема 3. Типы проектов.</b> Проекты разработки новых продуктов, проекты внедрения новых технологий, проекты организационных изменений, ИТ-проекты и др. Жизненный цикл и особенности управления инновационными проектами.
	7, 8	4	<b>Тема 4. Гибкие подходы к управлению проектами.</b> Ценности Agile. Kanban, Scrum и другие подходы. Роли в командах. Организация гибкой разработки. Практика использования agile-подходов в современных организациях.
	9	2	<b>Тема 5. Формирование команды проекта на основе теорий групповой динамики.</b> Основные понятия групповой динамики. Этапы развития команды. Роли в команде и их распределение. Алгоритм создания эффективной команды. Обратная связь. Развитие компетенций проектного персонала.
	10, 11	4	<b>Тема 6. Организация и руководство работой команды на проекте.</b> Основные подходы к изучению лидерства. Основные качества тимлида. Мотивация и управление результатами труда. Формы работы с членами команды. Теория мотивации. Методы руководства и организации работой в команде для достижения поставленных целей. Подходы к мотивации участников проектной деятельности. Показатели эффективности проектной работы для разных участников проекта.
	12, 13	4	<b>Тема 7. Документационное сопровождение проектной деятельности.</b> Документы, сопровождающие процессы управления проектами в зависимости от масштаба проекта и состава заинтересованных сторон, их назначение и содержание.
	14	2	<b>Тема 8. Управление изменениями в проекте.</b> Уровень изменений и тип жизненного цикла проекта. Работа с запросами на изменения в проекте. Оценка влияния изменения на содержание, сроки, стоимость, качество проекта. Взаимосвязь изменений и рисков проекта.
3	15-16	4	<b>Тема 9. Эффективность проектов.</b> Оценка стоимости проекта. Процессы мониторинга и контроля, анализ хода реализации проекта. Подходы к оценке эффективности проектов в различных сферах деятельности. Показатели проектной деятельности.

## 4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Практическое занятие по теме 1. Подведение итогов входного контроля остаточных знаний и умений. Разбор примеров проектов из разных областей деятельности. <i>Групповая работа.</i>
	2	2	Практическое занятие по теме 2. Практическая ситуация на тему: Анализ уровней организационного поведения и выявление факторов, влияющих на ОП.
	3	2	Практическое занятие по теме 3. Практическая ситуация на тему: Руководство и наделение властью.
	4	2	Практическое занятие по теме 4. Разбор примеров компаний с разным уровнем зрелости проектного управления. <i>Индивидуальная и групповая работа.</i>
2	5	4	Практическое занятие по теме 5. Выполнение проектного задания. Этап 1. Определение цели проекта и его основных характеристик. Анализ альтернативных вариантов реализации проекта. <i>Групповая работа.</i>
	6	4	Практическое занятие по теме 6. Деловая игра «Практики гибкого управления проектами». <i>Групповая работа.</i>
	7	4	Практическое занятие по теме 7. Выполнение проектного задания. Этап 2. Определение состава документов, сопровождающих процессы управления проектом на всех стадиях жизненного цикла. Разработка одного из документов. <i>Групповая работа.</i>
	8	4	Практическое занятие по теме 8. Выполнение проектного задания. Этап 3. Моделирование ситуаций, связанных с изменениями, сопровождающими процессы управления проектом на всех стадиях жизненного цикла. <i>Групповая работа.</i>
3	9	2	Практическое занятие по теме 9. Решение задач по оценке эффективности проектов. <i>Индивидуальная работа.</i>
	10	2	Практическое занятие по теме 10. Практическая ситуация на тему: Создание эффективной команды. Деловая игра на тему: Развитие команды.
	11	2	Практическое занятие по теме 11. Практическая ситуация на тему: Мотивация членов команды.

	12	2	Практическое занятие по теме 12. Оценка результатов работы над проектным заданием и проектных компетенций членов команды. <i>Групповая работа.</i> Итоговая контрольная работа.
--	----	---	---

#### 4.3. Лабораторные работы

*Не предусмотрены*

#### 4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	14	Изучение литературы, периодических изданий, профессиональных баз данных и информационных справочных систем для выполнения проектного задания по модулю 2.
2	40	Выполнение проектного задания по модулю 2 «Разработка и управление проектом на всех этапах жизненного цикла».
3	8	Подготовка к итоговой контрольной работе и зачету с оценкой.
	2	Подготовка презентации и доклада к защите проектного задания по модулю 2 «Разработка и управление проектом на всех этапах жизненного цикла».

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

*Не предусмотрены*

### 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС, URL:<http://orioks.miet.ru/>):

#### Модули 1 -3

- ✓ Методические указания студентам по выполнению проектного задания «Разработка и управление проектом на всех этапах жизненного цикла».
- ✓ Методические указания студентам по освоению дисциплины.
- ✓ Вопросы к зачету.

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

#### Литература

1. Практикум по управлению проектами: Учеб.-метод. пособие / Н.А. Андрианова [и др.]; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский

- университет "МИЭТ"; под ред. Н.К. Моисеевой, рец. Л.И. Лукичева. - М.: МИЭТ, 2016. - 168 с.
2. Хелдман К. (Heldman К.). Профессиональное управление проектом = PMP: Project Management Professional / Kim Heldman / К. Хелдман; Пер. с англ. А.В. Шаврина. - 5-е изд. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 728 с. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-9963-0414-1.
  3. Шаблоны документов для управления проектами / А.С. Кутузов, А.Н. Павлов, А.В. Шаврин, А.Н. Бондаренко. - 5-е изд. - М: Бином. Лаборатория знаний, 2017. - 166 с. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-00101-522-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/94158> (дата обращения: 15.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.

#### **Периодические издания**

1. НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ. РОССИЙСКИЙ ЖУРНАЛ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ [Текст]: Научный журнал. - М.: ИНФРА-М, 2012 - URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd904-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c> (дата обращения: 15.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ [Электронный ресурс] / Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, 2005 – URL: <https://grebennikon.ru/journal-20.html#volume2020-3> (дата обращения: 15.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ [Текст]: Информационно-аналитический журнал. - М.: Искусство управления проектами, 2004 - URL: <https://pmmagazine.ru/> (дата обращения: 15.09.2020).

#### **7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. РОССТАНДАРТ: каталог международных и российских стандартов и регламентов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. - URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts> (дата обращения: 15.09.2020).
2. Консультант плюс: справочная правовая система. – Москва, 1997. - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.09.2020).
3. IDIP: Международная база данных инвестиционных проектов Общероссийской общественной организации «Инвестиционная Россия». - URL: <https://idip.info/> (дата обращения: 15.09.2020).
4. Лань: электронно-библиотечная система. - Санкт-Петербург, 2011. - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 15.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
5. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется смешанное обучение.

Обучение может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

Применяется расширенная виртуальная модель обучения, предполагающая обязательное присутствие студентов на очных учебных занятиях, где осуществляется теоретическая и практическая подготовка, и выполнение проектных заданий в малых группах на практических занятиях и в рамках самостоятельной работы студента с использованием сервисов для организации совместной работы с проверкой, обсуждением, доработкой и подведением итогов.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: раздел электронной информационной образовательной среды ОРИОКС «Домашние задания», электронная почта, сервисы для организации совместной работы и видеоконференцсвязи.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень программного обеспечения</b>
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование	Операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office, браузер (Firefox или Internet Explorer или Google Chrome); Acrobat reader DC
Учебная аудитория	Доска	Не требуется
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	Операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome)



## 10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по подкомпетенции УК-2.ПМ «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла».
2. ФОС по подкомпетенции УК-3. ПМ «Способен организовывать и руководить работой команды при разработке проектов».

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 11.1. Особенности организации процесса обучения

На лекционном занятии студенты получают информацию о содержании индивидуальной и групповой работы на практическом занятии и текущей СРС, о методической поддержке выполнения проектного задания «Разработка и управление проектом на всех этапах жизненного цикла» и подготовки к итоговой контрольной работе. Предусмотрены еженедельные консультации по дисциплине. На первом практическом занятии осуществляется планирование работ по проектному заданию «Разработка и управление проектом на всех этапах жизненного цикла».

Дополнительной формой работы является контактная работа – групповые консультации. Консультации проводятся лектором и преподавателями, ведущими практические занятия.

По завершении обучения проводится публичное представление результатов выполнения проектного задания.

### 11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре и сдача зачета с оценкой (в сумме 100 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС, URL: <http://orioks.miet.ru/>.

При выставлении итоговой оценки используется шкала, приведенная в таблице:

Сумма баллов	Оценка
Менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
86 – 100	5

### РАЗРАБОТЧИК:

Доцент кафедры МиУП, к.э.н., доцент



/ Я.Г. Прима /

Рабочая программа дисциплины «Проектный менеджмент» по направлению подготовки 10.04.01 «Информационная безопасность», направленности (профилю) «Аудит информационной безопасности» разработана на кафедре МиУП и утверждена на заседании кафедры « 22 » марта 2021 года, протокол № 6.

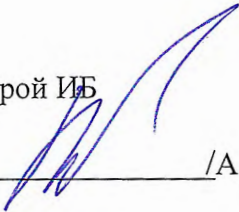
Заведующий кафедрой МиУП

  
/С.П.Олейник/

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

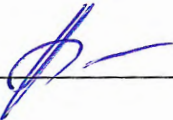
Рабочая программа согласована с кафедрой ИБ

Заведующая кафедрой ИБ

  
/А.А. Хорев/

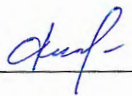
Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК

  
/ И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки

  
/ Т.П.Филиппова /